

**CONSEIL DES COMMISSAIRES****PROVINCE DE QUÉBEC****LA COMMISSION SCOLAIRE DE L'ESTUAIRE**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires qui s'est tenue à la salle 203, au sous-sol de l'école St-Coeur-de-Marie, 771, boulevard Jolliet, Baie-Comeau, le 15 octobre 2019, à compter de 19 h 00.

**PRÉSENCES**

Mme Diane Arsenault-Lirette	Mme Jennifer Beaudry
M. Denis Cardinal	Mme Lucie Charbonneau
Mme Ginette Côté	M. Yves Côté
M. Serge Desbiens	Mme Sylvie Dufour
M. Marc Gauthier	M. Bernard Girard
M. Claude Lavoie	

M. Alain Ouellet, directeur général  
Mme Nadine Desrosiers, directrice générale adjointe et responsable des ressources financières  
Mme Manon Couturier, directrice, services éducatifs  
Mme Chantal Giguère, directrice du transport et secrétaire générale  
M. Karl Duguay, directeur, service des ressources humaines  
M. Stéphane Dumont, directeur, service des ressources matérielles  
Mme Lisette Marin, secrétaire  
Mme Patricia Lavoie, agente aux communications

**ABSENCES**

Mme Gladys Tremblay, commissaire  
M. Normand Tremblay, commissaire

**1. Ouverture de la réunion**

La présidente, Mme Ginette Côté, procède à l'ouverture de l'assemblée, à la vérification des présences et souhaite la bienvenue aux membres du conseil et à la personne du public, il est alors 19 h 00.

**2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 17 septembre 2019**

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente séance, du procès-verbal de la rencontre du 17 septembre 2019.

C-19-019

Mme Sylvie Dufour propose et il est résolu unanimement que le procès-verbal de la séance du 17 septembre 2019 soit adopté tel que rédigé.

**3. Inscription des questions diverses**

- 13.1 Campagne Centraide – activités
- 13.2 Cuisine Polyvalente des Baies

**4. Acceptation de l'ordre du jour**

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente assemblée, de l'ordre du jour de cette séance ordinaire.

C-19-020

EN CONSÉQUENCE, Mme Diane Arsenault-Lirette propose et il est résolu à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté en laissant le point des questions diverses ouvert;

QUE l'ordre du jour soit le suivant :

**ORDRE DU JOUR**

- 1. Ouverture de la réunion**
- 2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 17 septembre 2019**
- 3. INSCRIPTION DES QUESTIONS DIVERSES**
- 4. Acceptation de l'ordre du jour**
- 5. SERVICES ÉDUCATIFS**
  - 5.1 Clientèle au 30 septembre 2019
  - 5.2 ApprentiStage
  - 5.3 Journées sportives et culturelles
- 6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES**
  - 6.1 Programme d'aide aux employés
- 7. SERVICES INFORMATIQUES**
  - 7.1 \_\_\_\_\_
- 8. SERVICES DES RESSOURCES FINANCIÈRES**
  - 8.1 Dépôt des états financiers
- 9. SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES**
  - 9.1 Octroi de contrat
- 10. SERVICE DU TRANSPORT**
  - 10.1 \_\_\_\_\_
- 11. SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**
  - 11.1 \_\_\_\_\_
- 12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**
  - 12.1 Projet de loi 40
  - 12.2 Cross-country
  - 12.3 Départ à la retraite
  - 12.4 Reconnaissance des acquis - concierges

13. **Questions diverses**
14. **Période de questions**
15. **Levée de l'assemblée**

## 5. **SERVICES ÉDUCATIFS**

### 5.1 **Clientèle au 30 septembre 2019**

Mme Manon Couturier, directrice des services éducatifs, présente aux membres du conseil, le tableau de la clientèle au 30 septembre 2019 qui indique un nombre de 4 338 élèves incluant Passe-Partout.

Un tableau comparatif de la clientèle depuis 2011 est aussi présenté et un nouveau tableau qui indique le nombre d'élèves par niveau.

### 5.2 **ApprentiStage**

Mme Manon Couturier, directrice des services éducatifs, informe les membres du conseil qu'une nouvelle édition d'ApprentiStage est en branle.

L'activité aura lieu le 13 novembre prochain et en cas de tempête, elle sera reprise le 20 novembre dans Manicouagan et le 27 novembre en Haute-Côte-Nord.

Mme Couturier tient à souligner la collaboration exceptionnelle des partenaires du milieu.

### 5.3 **Journées sportives et culturelles**

Mme Manon Couturier, directrice des services éducatifs, informe les membres du conseil que la cinquième édition des journées sportives et culturelles pour la clientèle en adaptation scolaire se tiendra les 17 et 18 octobre prochain.

Ces journées sont organisées en collaboration avec le Centre intégré de santé et services sociaux de la Côte-Nord (CISSS), l'Association régionale de loisirs pour personnes handicapées (ARLPH) et la Ville de Baie-Comeau.

## 6. **SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES**

### 6.1 **Programme d'aide aux employés**

M. Karl Duguay, directeur des ressources humaines, recommande d'entériner la décision du directeur général pour le prolongement du contrat jusqu'au printemps 2020 de la firme Morneau Shepell.

M. Duguay précise qu'un appel d'offres sera lancé au printemps 2020 pour les années subséquentes.

C-19-021

M. Serge Desbiens propose et il est résolu unanimement d'entériner la décision du directeur général pour le prolongement du contrat pour le programme d'aide aux employés à la firme Morneau Shepell jusqu'au printemps 2020.

## **7. SERVICES INFORMATIQUES**

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

## **8. SERVICES DES RESSOURCES FINANCIÈRES**

### **8.1 Dépôt des états financiers**

Mme Nadine Desrosiers, directrice générale adjointe, présente aux membres du conseil le rapport financier 2018-2019, qui a fait l'objet d'une présentation au comité de vérification financière le 15 octobre 2019 en présence de MM. Alain Rioux et Éric Labrie, de la firme Mallette.

C-19-022

M. Serge Desbiens propose et il est résolu unanimement d'adopter le rapport financier 2018-2019 de la Commission scolaire de l'Estuaire tel que présenté.

## **9. SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES**

### **9.1 Octroi de contrat**

M. Stéphane Dumont, directeur des ressources matérielles, présente aux membres du conseil, le tableau comparatif des soumissions reçues concernant l'appel d'offres pour la fourniture et l'installation des équipements scéniques de l'auditorium de la Polyvalente des Rivières.

L'ouverture des soumissions s'est tenue le 24 septembre 2019 à compter de 14 h 00 où étaient présents M. Stéphane Dumont, directeur et Mme Audrey Desjardins, technicienne en administration.

À la suite de l'analyse, il est recommandé d'accorder le contrat à LSM son et lumières inc.

C-19-023

Mme Diane Arsenault-Lirette propose et il est résolu unanimement d'octroyer le contrat pour la fourniture et l'installation des équipements scéniques de l'auditorium de la Polyvalente des Rivières à LSM son et lumières inc. , plus bas soumissionnaire conforme, au montant figurant à leur soumission.

## **10. SERVICE DU TRANSPORT**

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

## **11. SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

## **12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

### **12.1 Projet de loi 40**

Mme Ginette Côté, présidente, fait un résumé du projet de loi 40 portant notamment sur l'abolition des élus scolaires.

Les commissaires siégeront jusqu'au 29 février 2020. Après cette date, le conseil des commissaires sera un comité-conseil.

Mme Côté expose également les démarches d'appui qui seront entreprises, dont une rencontre avec le comité de parents.

### **12.2 Cross-country**

Le directeur général, M. Alain Ouellet, fait un retour sur le déroulement exceptionnel de la deuxième édition du cross-country qui a eu lieu simultanément dans Manicouagan et en Haute-Côte-Nord, le 27 septembre dernier.

M. Ouellet félicite les organisateurs, les bénévoles, les enseignants et toutes les personnes qui ont participé au succès de cet événement.

Une lettre de félicitations de la part du conseil des commissaires sera transmise au comité organisateur.

### **12.3 Départ à la retraite**

Le directeur général, M. Alain Ouellet, informe les membres du conseil qu'il quittera pour la retraite, après 31 années de service, le 30 juin 2020.

C-19-024

M. Yves Côté propose et il est résolu unanimement de mandater la présidente, Mme Ginette Côté, afin qu'elle entreprenne les démarches reliées au processus de sélection en vue de combler le poste de directeur général de la commission scolaire.

### **12.4 Reconnaissance des acquis – concierges**

Le directeur général, M. Alain Ouellet, informe les membres que deux soirées ont été organisées pour souligner la démarche de reconnaissance d'acquis par nos concierges.

Chaque employé s'est vu remettre un diplôme reconnu.

## **13. QUESTIONS DIVERSES**

### **13.1 Campagne Centraide - activités**

La présidente, Mme Ginette Côté, informe les membres du conseil que pour les 25 années de Centraide, 25 têtes d'affiche feront partie de la campagne.

M. Alain Ouellet et Mme Chantal Giguère sont de ce groupe.

Mme Côté invite les commissaires à refaire l'activité de l'an dernier, soit de préparer de la nourriture ou autres qui sera vendu lors de la rencontre du conseil en novembre prochain au profit de Centraide.

D'autres activités comme un encan, déjeuner, moitié-moitié, vente de collations, etc. sont à venir.

### **13.2 Cuisine Polyvalente des Baies**

Mme Diane Arseneault-Lirette demande si les travaux de rénovation de la cuisine de la Polyvalente des Baies sont terminés et s'il y a des cours prévus bientôt.

M. Stéphane Dumont, directeur des ressources matérielles, informe les membres du conseil que la fin des travaux est prévue pour la fin du mois d'octobre.

Mme Desrosiers, directrice générale adjointe, précise que le recrutement est commencé dans le but de démarrer un cours de cuisine à la mi-novembre.

### **14. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question de la part des membres.

### **15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

C-19-025

M. Yves Côté propose et il est résolu unanimement que l'assemblée soit levée, il est alors 20 h 25.

---

Présidente

---

Secrétaire générale