

**CONSEIL DES COMMISSAIRES****PROVINCE DE QUÉBEC  
LA COMMISSION SCOLAIRE DE L'ESTUAIRE**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires qui s'est tenue à la salle 203, au sous-sol de l'école St-Cœur-de-Marie, 711, boulevard Jolliet, Baie-Comeau, le 20 août 2019, à compter de 19 h 00.

**PRÉSENCES**

Mme Diane Arsenault-Lirette	Mme Jennifer Beaudry
Mme Lucie Charbonneau	Mme Ginette Côté
M. Yves Côté	M. Serge Desbiens
Mme Sylvie Dufour	M. Bernard Girard
M. Claude Lavoie	Mme Gladys Tremblay

M. Alain Ouellet, directeur général  
Mme Nadine Desrosiers, directrice générale adjointe et responsable des ressources financières  
Mme Manon Couturier, directrice, services éducatifs  
Mme Chantal Giguère, directrice du transport et secrétaire générale  
M. Karl Duguay, directeur, service des ressources humaines  
M. Stéphane Dumont, directeur, service des ressources matérielles  
Mme Lisette Marin, secrétaire  
Mme Patricia Lavoie, agente aux communications

**ABSENCES**

M. Denis Cardinal  
M. Marc Gauthier  
M. Normand Tremblay

**1. Ouverture de la réunion**

La présidente, Mme Ginette Côté, procède à l'ouverture de l'assemblée, à la vérification des présences et souhaite la bienvenue aux membres du conseil, il est alors 19 h 04.

**2. Approbation des procès-verbaux des réunions du 18 juin et 2 juillet 2019**

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente séance, des procès-verbaux des rencontres du 18 juin et 2 juillet 2019.

C-19-001

Mme Diane Arsenault-Lirette propose et il est résolu unanimement que les procès-verbaux des séances du 18 juin et 2 juillet soient adoptés tels que rédigés.

**3. Inscription des questions diverses**

Aucune question diverse de la part des membres.

**4. Acceptation de l'ordre du jour**

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente assemblée, de l'ordre du jour de cette séance ordinaire.

C-19-002

EN CONSÉQUENCE, Mme Gladys Tremblay propose et il est résolu à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté en laissant le point des questions diverses ouvert ;

QUE l'ordre du jour soit le suivant :

**ORDRE DU JOUR**

- 1. Ouverture de la réunion**
- 2. Approbation des procès-verbaux des réunions 18 juin et 2 juillet 2019**
- 3. INSCRIPTION DES QUESTIONS DIVERSES**
- 4. Acceptation de l'ordre du jour**
- 5. SERVICES ÉDUCATIFS**
  - 5.1 État de situation - organisation scolaire
  - 5.2 Conférence Saccade
- 6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES**
  - 6.1 Mouvement de personne
  - 6.2 État de situation - recrutement
  - 6.3 Plan d'effectifs EHDA
- 7. SERVICES INFORMATIQUES**
  - 7.1 \_\_\_\_\_
- 8. SERVICES DES RESSOURCES FINANCIÈRES**
  - 8.1 \_\_\_\_\_
- 9. SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES**
  - 9.1 État de situation - chantiers en cours et à venir
  - 9.2 État de situation - pavillon de la foresterie
  - 9.3 Octroi de contrat
- 10. SERVICE DU TRANSPORT**
  - 10.1 Politique – transport scolaire
  - 10.2 Cahier des circuits

**11. SECRETARIAT GÉNÉRAL**

- 11.1 Politique – sécurité informationnelle
- 11.2 Modalités – enseignement à la maison
- 11.3 Action collective – programmes particuliers

**12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

- 12.1 Formation des comités
- 12.2 Rapport de la protectrice de l'élève

**13. Questions diverses**

- 13.1 FCSQ
- 13.2 Nouveau sous-ministre
- 13.3 Paracyclisme

**14. Période de questions****15. Levée de l'assemblée****5. SERVICES ÉDUCATIFS****5.1 État de situation – organisation scolaire**

Mme Manon Couturier, directrice des services éducatifs, informe les membres du conseil de l'état de situation concernant l'organisation scolaire.

Pour le secondaire, tout se déroule bien dans l'ensemble de nos polyvalentes.

Pour le primaire, tout est mis en place pour la rentrée.

Mme Couturier précise que la situation va très bien.

**5.2 Conférence Saccade**

Mme Manon Couturier, directrice des services éducatifs, informe les membres du conseil que la conférence Saccade pour les parents aura lieu le 21 août prochain à compter de 18 h 30 à l'agora de l'école secondaire Serge-Bouchard.

Mme Couturier précise qu'il y soixante-quinze (75) inscriptions.

**6. SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES****6.1 Mouvements de personnes**

M. Karl Duguay, directeur des ressources humaines, informe les membres du conseil qu'il y a lieu d'entériner la décision du directeur général à la suite de la nomination d'un gestionnaire.

C-19-003 M. Serge Desbiens propose et il est résolu unanimement d'entériner la décision du directeur général pour la nomination de M. Guillaume Duchesne-Lessard au poste de directeur adjoint du Centre d'éducation des adultes de l'Estuaire.

## **6.2 État de situation**

M. Karl Duguay, directeur des ressources humaines, informe les membres du conseil que la majorité des postes sont pourvus.

Trois (3) postes (mathématique) sont à combler en enseignement dans le secteur ouest.

Un poste d'orthopédagogue et deux en orthophonie restent à compter au niveau du personnel professionnel.

Pour le personnel de soutien, il reste quelques remplacements en éducation spécialisée à combler.

## **6.3 Plan d'effectifs EHDAA**

M. Karl Duguay, directeur des ressources humaines, présente aux membres du conseil le plan d'effectifs pour l'année 2019-2020.

C-19-004 Mme Sylvie Dufour propose et il est résolu unanimement d'adopter le plan d'effectifs EHDAA 2019-2020 tel que présenté.

## **7. SERVICES INFORMATIQUES**

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

## **8. SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES**

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

## **9. SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES**

### **9.1 État de situation - chantiers en cours et à venir**

M. Stéphane Dumont, directeur des ressources matérielles, informe les membres du conseil sur l'état des nombreux travaux présentement en cours dans les écoles et les centres de la commission scolaire et ceux à venir.

### **9.2 État de situation – pavillon de la foresterie**

M. Stéphane Dumont, directeur des ressources matérielles, informe les membres du conseil qu'il est toujours en attente de certification concernant la problématique de condensation au pavillon de la foresterie.

### 9.3 Octroi de contrat

M. Stéphane Dumont, directeur des ressources matérielles, présente aux membres du conseil, le tableau comparatif des soumissions reçues concernant l'appel d'offres pour le remplacement de l'asphalte dans la cour arrière de l'école St-Cœur-de-Marie de Baie-Comeau.

L'ouverture des soumissions s'est tenue le 19 juillet 2019 à compter de 11 h 00 où étaient présents M. Stéphane Dumont, directeur, M. Dave Murphy, régisseur et Mme Audrey Desjardins, technicienne en administration.

À la suite de l'analyse, il est recommandé d'accorder le contrat à EJD Construction Inc.

C-19-5

M. Serge Desbiens propose et il est résolu unanimement d'octroyer le contrat pour le remplacement de l'asphalte dans la cour arrière de l'école St-Cœur-de-Marie de Baie-Comeau à EJD Construction Inc. plus bas soumissionnaire conforme, au montant figurant à leur soumission.

## 10. SERVICE DU TRANSPORT

### 10.1 Politique relative au transport scolaire

Mme Chantal Giguère, directrice du transport et secrétaire générale, présente aux membres du conseil la politique relative au transport scolaire.

Mme Giguère précise que la politique a été présentée et approuvée lors du premier comité consultatif de gestion.

C-19-6

M. Yves Côté propose et il est résolu unanimement que la politique relative au transport scolaire soit adoptée telle que présentée.

### 10.2 Cahier des circuits

La secrétaire générale et directrice du transport, Mme Chantal Giguère, informe les membres du conseil que le cahier des circuits d'autobus pour l'année scolaire 2019-2020 ne sera pas publié dans le journal Le Manic.

Le cahier sera mis en ligne sur le site Internet de la commission scolaire.

Des envois aux parents sont faits depuis la semaine dernière pour confirmer le circuit, le lieu de l'arrêt et l'heure de l'autobus.

## 11. **SECRETARIAT GÉNÉRAL**

### 11.1 **Politique sécurité informationnelle**

Mme Chantal Giguère, directrice du transport et secrétaire générale, informe les membres du conseil qu'à la suite de l'entrée en vigueur de la Loi sur la gouvernance et la gestion des ressources informationnelles des organismes publics et des entreprises du gouvernement, nous avons l'obligation de mettre en œuvre et d'adopter une politique de sécurité de l'information.

Mme Giguère fait un résumé de la politique.

C-19-7

M. Claude Lavoie propose et il est résolu unanimement d'adopter la politique concernant la sécurité informationnelle telle que présentée.

### 11.2 **Modalités – enseignement à la maison**

Mme Chantal Giguère, directrice du transport et secrétaire générale, informe les membres du conseil que les parents qui veulent scolariser leur enfant à la maison doivent adresser leur demande directement au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur.

Mme Giguère précise que la commission scolaire a l'obligation de déterminer certaines modalités afin d'offrir des services complémentaires aux enfants qui reçoivent l'enseignement à la maison et présente le document à cet effet.

### 11.3 **Action collective – programmes particuliers**

Mme Chantal Giguère, directrice du transport et secrétaire générale, informe les membres du conseil qu'un parent a demandé la rétraction du premier jugement car selon lui, l'entente intervenue ne couvre pas les programmes particuliers.

Notre commission scolaire est représentée par la firme Morency et nous sommes toujours en attente des développements dans ce nouveau dossier.

## 12. **ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

### 12.1 **Formation des comités**

Le directeur général, M. Alain Ouellet, fait un bref résumé de la composition des comités qui ont été formés en janvier dernier.

C-19-008

M. Bernard Girard propose et il est résolu unanimement de :

- ✓ Maintenir le statu quo pour la formation des comités;
- ✓ De renouveler le mandat de Mme Manon Couturier au conseil d'administration du Centre des arts de Baie-Comeau.

**12.2 Rapport de la protectrice de l'élève**

Mme Chantal Giguère, directrice du transport et secrétaire générale, présente le rapport annuel 2018-2019 de la protectrice de l'élève, Mme Denise Langevin.

Ce bilan en est un très positif puisque seulement une des dix-sept consultations s'est transformée en plainte.

C-19-009

Mme Lucie Charbonneau propose et il est résolu unanimement d'accepter le rapport annuel 2018-2019 de la protectrice de l'élève tel que présenté.

**13. QUESTIONS DIVERSES****13.1 FCSQ**

La présidente, Mme Ginette Côté, informe les membres du conseil sur les actions qui seront prises à la suite de l'intention du gouvernement d'abolir la démocratie scolaire.

**13.2 Nouveau sous-ministre**

Mme Ginette Côté, présidente, informe les membres du conseil de la nomination de M. Éric Blackburn au poste de sous-ministre à l'éducation.

**13.3 Paracyclisme**

La présidente, Mme Ginette Côté informe les membres du conseil sur le déroulement du paracyclisme qui a été un succès.

Mme Côté précise que la Commission scolaire de l'Estuaire est un partenaire majeur pour cet événement et que les organisateurs lui ont témoigné leur appréciation pour toute notre contribution.

**14. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question de la part des membres.

**15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

C-19-010

Mme Lucie Charbonneau propose et il est résolu unanimement que l'assemblée soit levée, il est alors 20 h 45.

---

Présidente

---

Secrétaire générale