

CONSEIL DES COMMISSAIRES**PROVINCE DE QUÉBEC****LA COMMISSION SCOLAIRE DE L'ESTUAIRE**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires qui s'est tenue à la salle 203 au sous-sol de l'école St-Cœur-de-Marie, Baie-Comeau, le 17 octobre 2017, à compter de 19 h 00.

PRÉSENCES

Mme Diane Arsenault-Lirette	Mme Mélissa Bernier
M. Denis Cardinal	Mme Lucie Charbonneau
Mme Ginette Côté	M. Serge Desbiens
Mme Sylvie Dufour	M. Marc Gauthier
M. Bernard Girard	M. Claude Lavoie
Mme Gladys Tremblay	Mme Marie-France Tremblay
M. Normand Tremblay	

M. Alain Ouellet, directeur général
Mme Nadine Desrosiers, directrice générale adjointe et responsable des ressources financières
Mme Manon Couturier, directrice, services éducatifs
Mme Chantal Giguère, directrice du transport et secrétaire générale
M. Karl Duguay, directeur, service des ressources humaines
M. Stéphane Dumont, directeur, service des ressources matérielles
Mme Lisette Marin, secrétaire
Mme Patricia Lavoie, agente aux communications

1. Ouverture de la réunion

La présidente, Mme Ginette Côté, procède à l'ouverture de l'assemblée, à la vérification des présences et souhaite la bienvenue aux membres du conseil, il est alors 19 h 01.

2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 19 septembre 2017

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente séance, du procès-verbal de la séance ordinaire du 19 septembre 2017.

C-17-026

M. Normand Tremblay propose et il est résolu unanimement que le procès-verbal de la séance ordinaire du 19 septembre 2017 soit adopté tel que rédigé.

3. Inscription des questions diverses

13.1 Auditorium de Forestville

4. Acceptation de l'ordre du jour

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente assemblée, de l'ordre du jour de cette séance ordinaire.

C-17-027 EN CONSÉQUENCE, M. Marc Gauthier propose et il est résolu à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté en laissant le point des questions diverses ouvert ;

QUE l'ordre du jour soit le suivant :

ORDRE DU JOUR

- 1. Ouverture de la réunion**
- 2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 19 septembre 2017**
- 3. INSCRIPTION DES QUESTIONS DIVERSES**
- 4. Acceptation de l'ordre du jour**
- 5. SERVICES ÉDUCATIFS**
 - 5.1 Clientèle officielle 2017-2018
- 6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES**
 - 6.1 Amendement au calendrier scolaire 2017-2018
- 7. SERVICES INFORMATIQUES**
 - 7.1 _____
- 8. SERVICES DES RESSOURCES FINANCIÈRES**
 - 8.1 Dépôt des états financiers
- 9. SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES**
 - 9.1 Dépassements de coûts
 - 9.2 Garage de Forestville
- 10. SERVICE DU TRANSPORT**
 - 10.1 Astus – équipement GPS
- 11. SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**
 - 11.1 _____
- 12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**
 - 12.1 Achat de machinerie usagée en formation professionnelle
 - 12.2 Appel d'offres - déneigement
- 13. Questions diverses**
 - 13.1 _____

14. Période de questions**15. Levée de l'assemblée****5. SERVICES ÉDUCATIFS****5.1 Clientèle officielle 2017-2018**

Mme Manon Couturier, directrice des services éducatifs, présente aux membres du conseil, le tableau de la clientèle au 30 septembre 2017 qui indique un nombre de 4 434 élèves.

Un tableau comparatif de la clientèle depuis 2009 est aussi présenté.

6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES**6.1 Amendement au calendrier scolaire 2017-2018**

M. Karl Duguay, directeur des ressources humaines, informe les membres du conseil qu'en raison d'une épreuve ministérielle en français écriture au 3^e cycle du primaire qui aura lieu 1^{er} juin 2018, il y a lieu de modifier le calendrier scolaire et de déplacer la journée pédagogique prévue le 1^{er} juin au 4 juin 2018.

C-17-026

M. Serge Desbiens propose et il est résolu unanimement que le calendrier scolaire 2017-2018 du secteur jeunes soit modifié tel que présenté.

Il est aussi convenu d'en informer le comité de parents.

7. SERVICES INFORMATIQUES

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

8. SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES**8.1 Dépôt des états financiers**

Mme Nadine Desrosiers, directrice générale adjointe et responsable des ressources financières, présente aux membres du conseil le rapport financier 2016-2017, qui a fait l'objet d'une présentation au comité de vérification financière avant la rencontre en présence de M. Alain Rioux, de la firme Mallette.

9. SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES**9.1 Dépassement de coûts**

M. Stéphane Dumont, directeur des ressources matérielles, informe les membres du conseil sur les travaux supplémentaires à apporter pour les projets suivants et une résolution du conseil est

nécessaire afin d'autoriser un dépassement de coûts de plus de 10 %.

C-17-027

Mme Diane Arsenault-Lirette propose et il est résolu unanimement d'autoriser les dépassements de coûts de plus de 10 % pour les projets suivants :

CRÉA phase 4 aménagement du nouveau centre administratif

Dépassements au montant de 202 029,29 \$, soit une augmentation de 12,40 % du montant initial prévu à la soumission pour les travaux d'aménagement du centre administratif phase 4.

École Mgr-Bélanger réfection de la toiture bassins 1, 7 et 8

Dépassements au montant de 16 515,50 \$, soit une augmentation de 10,67 % du montant initial prévu à la soumission pour la modification de fixation des ancrages, des coupes - jonction surface de matériaux sur bassins – ancrages de sécurité.

École Mgr-Bélanger réfection des vestiaires du gymnase garçons et filles

Dépassements au montant de 102 674,70 \$, soit une augmentation de 35,04 % du montant initial prévu à la soumission pour des ajouts de section quincaillerie au devis – contingence de chantier mur croche – ragréage, céramique, gypse douche, cadres, cloisons.

École Trudel enveloppe extérieure

Dépassements au montant de 71 380,92 \$, soit une augmentation de 27,14 % du montant initial prévu à la soumission pour nouveau capotin et câblage à démanteler – hall d'entrée, démanteler conduites d'eau et alimentation chauffage – luminaire et alimentation électrique – ajustements conformité règlement urbanisme.

École Notre-Dame-du-Sacré-Cœur réfection intérieure et isolation du gymnase et refaire le vestiaire

Dépassements au montant de 109 770,87 \$, soit une augmentation de 11,15 % du montant initial prévu à la soumission pour contingence du chantier – fixation stratifiée – isolation, cloisons – toiture bloc escalier mur avant gymnase - sortie mécanique, emboitement, chauffage.

9.2 Garage Forestville

M. Stéphane Dumont, directeur des ressources matérielles, présente aux membres du conseil, le tableau comparatif concernant l'appel d'offres pour la réfection de l'enveloppe et réaménagement intérieur du garage du Centre de formation professionnelle de Forestville.

Un seul fournisseur a soumissionné.

L'ouverture des soumissions s'est tenue le 21 juillet 2017 à compter de 11 h 00 où étaient présents M. Stéphane Dumont, directeur des ressources matérielles, M. Dave Murphy, régisseur et Mme Katie Lavoie, technicienne en administration.

C-17-028

Mme Diane Arsenault-Lirette propose et il est résolu unanimement d'accorder la soumission à l'unique soumissionnaire, soit Les entreprises G & M Laplante Ltée pour la réfection de l'enveloppe et le réaménagement intérieur du garage au Centre de formation professionnelle de Forestville, au prix figurant à leur soumission.

10. SERVICE DU TRANSPORT

10.1 Astus – équipement GPS

Mme Chantal Giguère, directrice du transport et secrétaire générale, présente aux membres du conseil le nouveau logiciel Astus qui permet, par l'entremise de la géolocalisation, de voir les déplacements des autobus scolaires.

Cet outil a été installé en collaboration avec les transporteurs.

11. SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

12.1 Achat de machinerie usagée en formation professionnelle

Le directeur général, M. Alain Ouellet, informe les membres du conseil qu'il y a lieu de remplacer une chargeuse à bois dans le cadre du cours Abattage et façonnage des bois.

À la suite de recherches, une machine usagée (année 2011) qui convient parfaitement à nos besoins serait disponible pour un montant de 22 500 \$ au lieu de 60 000 \$.

C-17-029

M. Claude Lavoie propose et il est résolu unanimement d'autoriser l'achat d'une chargeuse à bois usagée au montant de 22 500 \$ et d'octroyer le contrat de gré à gré à A.L.P.A. Equipement Ltd.

12.2 Appel d'offres - déneigement

Le directeur général, M. Alain Ouellet, présente le document des soumissionnaires retenus concernant l'appel d'offres pour le déneigement des stationnements de nos bâtiments.

Les contrats sont d'une durée de trois ans avec deux années d'option.

- C-17-030 M. Claude Lavoie propose et il est résolu unanimement d'accepter les contrats des soumissionnaires retenus pour le déneigement des stationnements de nos bâtiments tels que présentés dans le document.

13. QUESTIONS DIVERSES

13.1 Auditorium de Forestville

Le directeur général, M. Alain Ouellet, informe les membres du comité que nous n'avons toujours pas reçu la confirmation pour commencer le projet.

Étant donné le changement de ministre à la Culture, nous devons peut-être reprendre le processus.

14. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question de la part des membres.

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

- C-17-031 M. Marc Gauthier propose et il est résolu unanimement que l'assemblée soit levée, il est alors 19 h 52.

Présidente

Secrétaire générale