

**CONSEIL DES COMMISSAIRES****PROVINCE DE QUÉBEC  
LA COMMISSION SCOLAIRE DE L'ESTUAIRE**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires qui s'est tenue à la salle 104 du centre administratif, 771, boulevard Jolliet, Baie-Comeau, le mardi 16 août 2016, à compter de 19 h 00.

**PRÉSENCES**

Mme Diane Arsenault-Lirette	M. Serge Desbiens
Mme Sylvie Dufour	M. Marc Gauthier
M. Bernard Girard	Mme Nicole D. Larouche
Mme Kathya Maloney	Mme Gladys Tremblay
M. Normand Tremblay	Mme Marie-France Tremblay

M. Alain Ouellet, directeur général  
Mme Manon Couturier, directrice, services éducatifs  
Mme Nadine Desrosiers, directrice générale adjointe et responsables des ressources humaines et financières  
Mme Chantal Giguère, directrice du transport et secrétaire générale  
Mme Lisette Marin, secrétaire  
Mme Patricia Lavoie, agente aux communications

**ABSENCES**

Mme Mélissa Bernier  
Mme Ginette Côté  
M. Claude Lavoie

**1. Ouverture de la réunion**

Le vice-président, M. Bernard Girard, procède à l'ouverture de l'assemblée, à la vérification des présences et souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil, il est alors 19 h 05.

**2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 21 juin 2016**

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente séance, du procès-verbal de la séance ordinaire du 21 juin 2016.

C-16-001

Mme Sylvie Dufour propose et il est résolu unanimement que le procès-verbal de la séance ordinaire du 21 juin 2016 soit adopté tel que rédigé.

**3. Inscription des questions diverses**

Aucune question diverse de la part des membres.

**4. Acceptation de l'ordre du jour**

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente assemblée, de l'ordre du jour de cette séance ordinaire.

C-16-002

EN CONSÉQUENCE, M. Serge Desbiens propose et il est résolu à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté en laissant le point des questions diverses ouvert ;

QUE l'ordre du jour soit le suivant :

### **ORDRE DU JOUR**

- 1. Ouverture de la réunion**
- 2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 21 juin 2016**
- 3. INSCRIPTION DES QUESTIONS DIVERSES**
- 4. Acceptation de l'ordre du jour**
- 5. SERVICES ÉDUCATIFS**
  - 5.1 Organisation scolaire 2016-2017
- 6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES**
  - 6.1 État de situation
  - 6.2 Mouvements de personnes
  - 6.3 Plan d'effectifs EHDA
- 7. SERVICES INFORMATIQUES**
  - 7.1 \_\_\_\_\_
- 8. SERVICES DES RESSOURCES FINANCIÈRES**
  - 8.1 \_\_\_\_\_
- 9. SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES**
  - 9.1 État de situation des travaux
  - 9.2 Octroi des contrats (suivi délégation)
- 10. SERVICE DU TRANSPORT**
  - 10.1 Cahier des circuits
- 11. SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**
  - 11.1 \_\_\_\_\_
- 12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**
  - 12.1 Formation des comités
  - 12.2 ACSCN
  - 12.3 Rapport annuel protectrice de l'élève

**13. Questions diverses****14. Période de questions**

Auditorium de Forestville

**15. Levée de l'assemblée****5. SERVICES ÉDUCATIFS****5.1 Organisation scolaire 2016-2017**

Mme Manon Couturier, directrice des services éducatifs, informe les membres du conseil sur l'organisation scolaire de certaines écoles à la suite des nouvelles inscriptions ou déménagements, entre autres, les élèves de l'école Jean-Paul II.

**6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES****6.1 État de situation**

Mme Nadine Desrosiers, directrice générale adjointe et responsable des ressources humaines et financières, informe les membres du conseil que son équipe est à finaliser l'attribution des postes en enseignement.

Pour le personnel professionnel, un poste d'animateur de vie spirituelle et engagement communautaire et un de psychoéducateur seront ouverts.

Pour le personnel de soutien, quelques postes en secrétariat restent à combler.

**6.2 Mouvements de personnes**

Mme Nadine Desrosiers, directrice générale adjointe et responsable des ressources humaines et financières, informe les membres du conseil qu'en suivi au processus d'affectation des enseignants, la résolution C-15-094 doit être modifiée pour réintégrer la personne suivante dans un poste régulier au 1<sup>er</sup> juillet 2016.

C-16-003

Mme Diane Arsenault-Lirette propose et il est résolu unanimement que Mme Guylaine Ruest soit affectée à la formation générale des adultes de Baie-Comeau, au champ 12 – français, à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2016.

**6.3 Plan d'effectifs EHDAA**

Mme Nadine Desrosiers, directrice générale adjointe et responsable des ressources humaines et financières, présente le tableau des plans d'effectifs du personnel de soutien, secteur de

l'adaptation scolaire, en conformité avec la convention collective pour la prochaine année scolaire.

C-16-004

M. Normand Tremblay propose et il est résolu unanimement d'adopter le plan d'effectifs 2016-2017 du personnel de soutien secteur de l'adaptation scolaire tel que présenté.

## **7. SERVICES INFORMATIQUES**

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

## **8. SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES**

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

## **9. SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES**

### **9.1 État de situation des travaux**

Mme Nadine Desrosiers, directrice générale adjointe et responsable des ressources humaines et financières, informe les membres du conseil sur l'état des travaux présentement en cours dans les écoles.

Quatre chantiers sont en cours de travaux soit, la Polyvalente des Rivières, l'école Marie-Immaculée, la Polyvalente des Berges et l'édifice Albert-Deschênes.

Les travaux vont bon train et certains se poursuivront en soirée afin de ne pas nuire à la rentrée des classes, à l'exception de l'édifice Albert-Deschênes qui devrait être terminé en juillet prochain.

### **9.2 Octroi des contrats (suivi délégation)**

Mme Nadine Desrosiers, directrice générale adjointe et responsable des ressources humaines et financières, informe les membres du conseil qu'il y a lieu d'entériner la décision du directeur général à la suite de l'octroi d'un contrat d'appel d'offres.

C-16-005

Mme Gladys Tremblay propose et il est résolu unanimement d'entériner la décision du directeur général pour l'octroi du contrat suivant :

- Réfection de l'enveloppe extérieure finale (phase 3) à l'Édifice Albert-Deschênes » à Les entreprises G & M Laplante Ltée, plus bas soumissionnaire conforme, au prix figurant à leur soumission.

**10. SERVICE DU TRANSPORT****10.1 Cahier des circuits**

La secrétaire générale et directrice du transport, Mme Chantal Giguère, informe les membres du conseil que le cahier des circuits d'autobus pour l'année scolaire 2016-2017 sera publié le 17 août prochain dans le journal Le Manic.

Les confirmations de transport seront transmises aux parents et le service s'affaire à traiter les demandes de changement d'adresse et les places vacantes.

**11. SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

**12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE****12.1 Formation des comités**

Le vice-président, M. Bernard Girard, demande aux membres du conseil leur intérêt à refaire la formation des comités ou à maintenir le statu quo pour la prochaine année scolaire

C-16-006 M. Marc Gauthier propose le statu quo jusqu'en août 2017.

C-16-007 M. Serge Desbiens propose le statu quo jusqu'en janvier 2017.

On demande le vote.

Trois membres en faveur du mois d'août 2017.

Quatre membres en faveur du mois de janvier 2017.

Donc le statu quo pour la formation des comités est maintenu jusqu'en janvier 2017.

**12.2 ACSCN**

Le directeur général, M. Alain Ouellet, informe les membres du conseil que le colloque de l'Association des commissions scolaires de la Côte-Nord se tiendra le 10 septembre prochain à Sept-Iles.

M. Ouellet invite les membres du conseil à manifester leur intérêt à participer à ce colloque.

Mme Gladys Tremblay

Mme Nicole Larouche

Mme Diane A. Lirette

Mme Marie-France Tremblay

M. Serge Desbiens

Mme Kathya Maloney

M. Normand Tremblay

Mme Sylvie Dufour

**12.3 Rapport de la protectrice de l'élève**

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et directrice du transport, présente le rapport annuel de la protectrice de l'élève pour l'année scolaire 2015-2016.

Ce bilan en est un très positif puisqu'aucune des six consultations ne s'est transformée en plainte.

Ce rapport sera disponible sur le site de la commission scolaire.

**13. QUESTIONS DIVERSES**

C-16-008 Mme Gladys Tremblay propose et il est résolu unanimement que le point des questions diverses soit fermé.

**14. PÉRIODE DE QUESTIONS**

M. Serge Desbiens s'informe sur l'avancement du projet de l'auditorium de Forestville.

M. Ouellet précise que les devoirs de la commission scolaire sont faits et qu'en septembre, une décision du conseil des commissaires sera prise à savoir si la Commission scolaire de l'Estuaire poursuit ses démarches dans ce dossier.

**15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

C-16-009 Mme Nicole D. Larouche propose et il est résolu unanimement que l'assemblée soit levée, il est alors 19 h 55.

---

Présidente

---

Secrétaire générale