

CONSEIL DES COMMISSAIRES**PROVINCE DE QUÉBEC
LA COMMISSION SCOLAIRE DE L'ESTUAIRE**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires qui s'est tenue à la salle 104 du centre administratif, 771, boulevard Jolliet, Baie-Comeau, le mardi 16 février 2016, à compter de 19 h 00.

PRÉSENCES

Mme Diane Arsenault-Lirette	*Mme Mélissa Bernier
Mme Ginette Côté	*M. Serge Desbiens
Mme Sylvie Dufour	*M. Marc Gauthier
M. Bernard Girard	M. Claude Lavoie
Mme Kathya Maloney	Mme Gladys Tremblay
M. Normand Tremblay	Mme Marie-France Tremblay

M. Alain Ouellet, directeur général
Mme Manon Couturier, directrice, services éducatifs
Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et responsable du transport
Mme Lisette Marin, secrétaire
Mme Patricia Lavoie, agente aux communications

ABSENCES

Mme Nicole D. Larouche
Mme Nadine Desrosiers, directrice générale adjointe et responsable des ressources humaines et financières

* Ces personnes ont participé à la rencontre par visioconférence.

1. Ouverture de la réunion

La présidente, Mme Ginette Côté, procède à l'ouverture de l'assemblée, à la vérification des présences et souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil, il est alors 19 h 08.

2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 19 janvier 2016

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente séance, du procès-verbal de la séance ordinaire du 19 janvier 2016.

C-15-062

Mme Diane Arsenault-Lirette propose et il est résolu unanimement que le procès-verbal de la séance ordinaire du 19 janvier 2016 soit adopté tel que rédigé.

3. Inscription des questions diverses

13.1 Mémoire ACSCN – Projet de loi 86

4. Acceptation de l'ordre du jour

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente assemblée, de l'ordre du jour de cette séance ordinaire.

C-15-063

EN CONSÉQUENCE, M. Bernard Girard propose et il est résolu à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté en laissant le point des questions diverses ouvert ;

QUE l'ordre du jour soit le suivant :

ORDRE DU JOUR

- 1. Ouverture de la réunion**
- 2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 19 janvier 2016**
- 3. INSCRIPTION DES QUESTIONS DIVERSES**
 - 13.1 Mémoire ACSCN – Projet de loi 86**
- 4. Acceptation de l'ordre du jour**
- 5. SERVICES ÉDUCATIFS**
 - 5.1 _____
- 6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES**
 - 6.1 Calendriers scolaires 2016-2017
- 7. SERVICES INFORMATIQUES**
 - 7.1 _____
- 8. SERVICES DES RESSOURCES FINANCIÈRES**
 - 8.1 _____
- 9. SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES**
 - 9.1 _____
- 10. SERVICE DU TRANSPORT**
 - 10.1 _____
- 11. SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**
 - 11.1 Règles internes de conduite en matière de gestion contractuelle
 - 11.2 Politique modifiée sur le tabac
- 12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**
 - 12.1 Maintien/fermeture de l'école Père-Duclos

- 12.2 Demande de maintien du 3^e cycle école Mgr-Bouchard
- 12.3 Protocole d'entente avec le CISSSCN – centre multifonctionnel

13. Questions diverses

- 13.1 Mémoire ACSCN – Projet de loi 86

14. Période de questions

15. Levée de l'assemblée

5. SERVICES ÉDUCATIFS

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES

6.1 Calendriers scolaires 2016-2017

M. Alain Ouellet, directeur général, présente aux membres de l'assemblée, les calendriers scolaires pour l'année 2016-2017 à la suite du processus de consultation effectué auprès des instances syndicales et des associations.

C-15-064

M. Serge Desbiens propose et il est résolu unanimement d'adopter les calendriers scolaires 2016-2017 tels que présentés.

7. SERVICES INFORMATIQUES

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

8. SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

9. SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

10. SERVICE DU TRANSPORT

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

11. SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

11.1 Règles internes de conduite en matière de gestion contractuelle

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et responsable du transport, informe les membres du conseil qu'à la suite d'une nouvelle directive adoptée par le Conseil du trésor pour la gestion

contractuelle concernant les contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction des organismes publics, nous avons établi nos lignes internes selon le modèle fourni par le Conseil du trésor.

C-15-065

Mme Gladys Tremblay propose et il est résolu unanimement d'adopter les lignes internes de conduite telles que présentées.

11.2 Politique modifiée sur le tabac

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et responsable du transport, informe les membres du comité qu'à la suite des modifications apportées à la loi qui étend son champ d'application à la cigarette électronique, notre politique doit être modifiée.

C-15-066

Mme Sylvie Dufour propose et il est résolu unanimement d'adopter les modifications apportées à la politique telles que présentées.

12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

12.1 Maintien/fermeture de l'école Père-Duclos

12.2 Demande de maintien du 3^e cycle école Mgr-Bouchard

Ces points ont été discutés en comité de travail avant la rencontre.

Ces points sont reportés à la séance du conseil du 15 mars 2016.

CONSIDÉRANT que la Politique de maintien ou de fermeture d'école a été adoptée en juin 2011 au terme d'un processus de consultation auprès des MRC du territoire, du comité de parents et des diverses instances concernées;

CONSIDÉRANT que cette politique énonce les critères de prise de décision à partir desquels doit être fondée une décision de maintien ou de fermeture;

CONSIDÉRANT que la commission scolaire a toujours priorisé le critère de la qualité des services éducatifs lors de l'analyse de chacun des dossiers;

CONSIDÉRANT que depuis l'adoption de la politique, les paramètres de financement établis par le ministère pour les commissions scolaires ont été grandement modifiés au détriment de notre organisation;

CONSIDÉRANT que depuis 2010-2011, la Commission scolaire de l'Estuaire a été confrontée à des coupures récurrentes de l'ordre de 3.5 M\$, lesquelles ont conduit à l'adoption d'un budget déficitaire pour la dernière année;

CONSIDÉRANT que les commissaires, en tant qu'élus mandatés pour assumer une saine gestion des fonds publics, sont d'avis qu'une décision de maintien ou de fermeture d'école doit être

analysée en tenant compte de la qualité des services éducatifs, sans toutefois écarter l'ensemble des critères de prise de sélection énoncés à la politique;

C-15-067

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Claude Lavoie et résolu unanimement de :

- Planifier une séance de travail du conseil des commissaires dans le but d'actualiser la Politique de maintien ou de fermeture d'école adoptée en juin 2011 en fonction des nouveaux paramètres de financement du ministère en se donnant l'objectif de maintenir la qualité des services éducatifs offerts aux élèves tout en respectant l'équilibre budgétaire de la commission scolaire.

12.3 Protocole d'entente avec le CISSSCN – centre multifonctionnel

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et responsable du transport, présente le protocole d'entente à intervenir avec le Centre intégré de santé et de services sociaux de la Côte-Nord concernant le bail de location pour les espaces utilisés par le CLSC à l'école Richard de Chute-aux-Outardes.

C-15-068

M. Normand Tremblay propose et il est résolu unanimement d'adopter le protocole d'entente à intervenir avec le CISSSCN tel que présenté et que le directeur général soit autorisé à signer l'entente.

13. QUESTIONS DIVERSES

13.1 Mémoire ACSCN – projet de loi 86

La présidente, Mme Ginette Côté, présente aux membres du conseil le mémoire préparé par l'Association des commissions scolaires de la Côte-Nord.

14. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question de la part des membres.

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

C-15-069

M. Bernard Girard propose et il est résolu unanimement que l'assemblée soit levée, il est alors 20 h 00.

Présidente

Secrétaire générale