

**CONSEIL DES COMMISSAIRES****PROVINCE DE QUÉBEC  
LA COMMISSION SCOLAIRE DE L'ESTUAIRE**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires qui s'est tenue à la cafétéria de la Polyvalente des Berges, 433, rue de la Mer, Les Bergeronnes, le mardi 15 septembre 2015, à compter de 19 h 00.

**PRÉSENCES**

Mme Diane Arsenault-Lirette	M. Serge Desbiens
Mme Sylvie Dufour	M. Marc Gauthier
M. Bernard Girard	M. Claude Lavoie
Mme Nicole D. Larouche	Mme Kathya Maloney
Mme Gladys Tremblay	M. Normand Tremblay
Mme Marie-France Tremblay	

M. Alain Ouellet, directeur général  
Mme Manon Couturier, directrice, services éducatifs  
Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles  
Mme Chantal Gagnon, directrice des ressources financières  
Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et responsable du transport  
Mme Lisette Marin, secrétaire  
Mme Patricia Lavoie, agente aux communications

**ABSENCES**

Mme Mélissa Bernier  
Mme Ginette Côté

**1. Ouverture de la réunion**

Le vice-président, M. Bernard Girard, procède à l'ouverture de l'assemblée, à la vérification des présences et souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil, il est alors 19 h 02.

**2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 18 août 2015**

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente séance, du procès-verbal de la séance ordinaire du 18 août 2015.

C-15-021

Mme Sylvie Dufour propose et il est résolu unanimement que le procès-verbal de la séance ordinaire du 18 août 2015 soit adopté tel que rédigé.

**3. Inscription des questions diverses**

Aucune question diverse.

**4. Acceptation de l'ordre du jour**

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente assemblée, de l'ordre du jour de cette séance ordinaire.

C-15-022

EN CONSÉQUENCE, M. Serge Desbiens propose et il est résolu à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté en laissant le point des questions diverses ouvert ;

QUE l'ordre du jour soit le suivant :

**ORDRE DU JOUR**

- 1. Ouverture de la réunion**
- 2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 18 août 2015**
- 3. INSCRIPTION DES QUESTIONS DIVERSES**
- 4. Acceptation de l'ordre du jour**
- 5. SERVICES ÉDUCATIFS**
  - 5.1 Priorités des services éducatifs
- 6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES**
  - 6.1 Mouvements de personnes
  - 6.2 Regroupements d'achats – antécédents judiciaires
  - 6.3 Suivi moyens de pression
- 7. SERVICES INFORMATIQUES**
  - 7.1 Programmation annuelle en ressources informatiques
- 8. SERVICES DES RESSOURCES FINANCIÈRES**
  - 8.1 Plan de redressement
- 9. SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES**
  - 9.1 Projet piste d'athlétisme Polyvalente des Berges
- 10. SERVICE DU TRANSPORT**
  - 10.1 État de situation
- 11. SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**
  - 11.1 \_\_\_\_\_
- 12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**
  - 12.1 Demande d'appui Corporation des services universitaires
  - 12.2 Modification temporaire structure administrative
  - 12.3 ACSCN

**13. Questions diverses****14. Période de questions****15. Levée de l'assemblée****5. SERVICES ÉDUCATIFS****5.1 Priorités des services éducatifs**

Mme Manon Couturier, directrice des services éducatifs, présente aux membres du conseil les priorités et les moyens rattachés afin d'atteindre les objectifs visés en lien avec le plan stratégique de la commission scolaire et les besoins des milieux.

**6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES****6.1 Mouvements de personnes**

Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles, informe les membres du conseil qu'en suivi à la délégation de pouvoirs du directeur général, il y a lieu d'entériner les décisions suivantes.

C-15-023

M. Normand Tremblay propose et il est résolu unanimement d'entériner les décisions du directeur général et que les nominations suivantes soient effectives au 1<sup>er</sup> juillet 2015.

- Mme Michèle Pilon, directrice des écoles St-Joseph de Tadoussac et Notre-Dame-du-Sacré-Cœur.
- Mme Marie-Josée Thibeault, directrice de l'école St-Luc de Forestville.
- M. Steve Ahern, directeur des écoles Ste-Marie de Ragueneau et Richard de Chute-aux-Outardes.

C-15-024

M. Normand Tremblay propose et il est résolu unanimement d'entériner les décisions du directeur général et que la résolution C-14-105 soit modifiée afin que les personnes suivantes soient réintégrées dans un poste régulier à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2015.

- Mme Geneviève De Varenne, (MED), enseignante, sera affectée à la Polyvalente des Baies, au champ 1, adaptation scolaire.
- M. Jacques Bossé, (MED), sera affecté au CFPGM, en spécialité 14 – mécanique d'entretien.

**6.2 Regroupement d'achats – antécédents judiciaires**

Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles, informe les membres du conseil que des économies

pourraient être faites en rejoignant le regroupement d'achats pour le traitement des antécédents judiciaires de la Fédération des commissions scolaires.

CONSIDÉRANT la diminution du financement relié à la vérification des antécédents judiciaires ;

CONSIDÉRANT le nombre de requêtes annuelles ;

C-15-025

Mme Nicole D. Larouche propose et il est résolu unanimement de mandater la directrice des ressources humaines et matérielles afin de poursuivre les démarches avec la Fédération des commissions scolaires du Québec pour adhérer au regroupement d'achats pour la vérification des antécédents judiciaires et de signer les documents donnant effet au contrat.

### **6.3 Moyens de pression**

Mme Nadine Desrosiers, directrice des services des ressources humaines et matérielles, informe les membres du conseil qu'actuellement, les trois instances syndicales de notre commission scolaire ne participent pas à des moyens de pression majeurs. Les enseignants s'en tiennent au respect du 32 heures maximal en classe et tentent de ne pas pénaliser les élèves avec les moyens de pression.

Mme Desrosiers souligne que la collaboration est très bonne avec les différents syndicats.

Des informations circulent que le 30 septembre prochain pourrait être une journée de grève pour les enseignants.

## **7. SERVICES INFORMATIQUES**

### **7.1 Programmation annuelle en ressources informationnelles**

Le directeur général, M. Alain Ouellet, informe les membres du conseil qu'une modification importante liée à notre réseau de télécommunication nous oblige à modifier les coûts présentés lors de la dernière rencontre.

CONSIDÉRANT que la Loi 133 exige que la commission scolaire transmette les informations de la programmation annuelle en ressources informationnelles (PARI) ;

CONSIDÉRANT que le tableau déposé représente une synthèse des informations transmises par formulaire électronique ;

CONSIDÉRANT que la Loi 133 exige que les informations transmises fassent l'objet d'une adoption par le conseil des commissaires ;

C-15-026

M. Serge Desbiens propose et il est résolu unanimement que le coordonnateur informatique soit autorisé à transmettre au ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche les informations exigées en lien avec les ressources informationnelles.

## 8. SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES

### 8.1 Plan de redressement

Mme Chantal Gagnon, directrice des ressources financières, présente un plan de retour à l'équilibre budgétaire.

CONSIDÉRANT le budget déficitaire de 778 744 \$ adopté le 18 août 2015 ;

CONSIDÉRANT l'obligation de présenter un plan de retour à l'équilibre budgétaire pour l'exercice 2016-2017 ;

CONSIDÉRANT que le plan présenté est conforme aux exigences du ministère de l'Éducation de l'Enseignement supérieur et de la Recherche ;

C-15-027

Mme Diane Arsenault-Lirette propose et il est résolu unanimement que le plan de retour à l'équilibre budgétaire soit adopté tel que présenté.

## 9. SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES

### 9.1 Projet piste d'athlétisme Polyvalente des Berges

Mme Nadine Desrosiers, directrice des services des ressources humaines et matérielles, informe les membres du conseil qu'une nouvelle demande a été déposée dans le cadre du programme de soutien aux installations sportives et récréatives afin de demander une subvention au Ministère pour l'élaboration d'une piste d'athlétisme à la Polyvalente des Berges de Les Bergeronnes.

ATTENDU le programme de soutien aux installations sportives et récréatives phase III du Ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche;

ATTENDU que la Commission scolaire de l'Estuaire désire soumettre dans le cadre de ce programme son projet d'aménagement d'une piste d'athlétisme à la Polyvalente des Berges située à Les Bergeronnes;

C-15-028

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Marc Gauthier et résolu unanimement :

QUE la Commission scolaire de l'Estuaire autorise la présentation du projet d'aménagement d'une piste d'athlétisme au ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche dans le cadre du Programme de soutien aux installations sportives et récréatives - phase III;

QUE soit confirmé l'engagement de la Commission scolaire de l'Estuaire à payer sa part des coûts admissibles au projet et à payer les coûts d'exploitation continue de ce dernier;

QUE la Commission scolaire de l'Estuaire désigne Madame Nadine Desrosiers, directrice des ressources matérielles, comme personne

autorisée à agir et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus auprès du Ministère;

QUE la Commission scolaire de l'Estuaire autorise Mme la Présidente et Monsieur le directeur général à signer tout protocole d'entente ou autre document à intervenir avec la Municipalité des Bergeronnes dans le but de favoriser l'accès aux nouvelles installations.

## **10. SERVICE DU TRANSPORT**

### **10.1 État de situation**

La secrétaire générale et responsable du transport, Mme Chantal Giguère, informe les membres du conseil sur le déroulement de la rentrée scolaire au niveau du transport.

Le traitement des places vacantes fut complété le 1<sup>er</sup> septembre dernier. Les demandes reçues après le 2 septembre ont été traitées au courant de la semaine.

Un nombre de 3 147 élèves seront transportés sur le territoire de la commission scolaire et 90 % d'entre eux sont des jeunes admissibles au transport alors que le reste bénéficient de places vacantes.

## **11. SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

## **12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

### **12.1 Demande d'appui Corporation des services universitaires**

Le directeur général, M. Alain Ouellet informe les membres du conseil que la Corporation des services universitaires demande notre appui afin de faire augmenter sa subvention de fonctionnement qui est de 100 000 \$ depuis décembre 2003.

C-15-029

M. Claude Lavoie propose et il est résolu unanimement d'appuyer la Corporation des services universitaires du secteur ouest de la Côte-Nord dans sa démarche de bonification à son budget de fonctionnement auprès du ministère de l'Éducation, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche.

### **12.2 Modification temporaire structure administrative**

#### **Huis clos**

C-15-030

M. Normand Tremblay propose et il est résolu unanimement que ce sujet soit traité à huis clos, il est alors 19 h 46.

#### **Reprise de la réunion**

C-15-031 Mme Sylvie Dufour propose et il est résolu unanimement que la réunion soit reprise, il est alors 20 h 53.

CONSIDÉRANT une révision des façons de faire et des stratégies en lien avec la réussite des élèves et l'accompagnement pédagogique des équipes-écoles;

CONSIDÉRANT des problématiques quant à la fonction Finances et le positionnement de celle-ci par rapport aux besoins actuels et futurs de l'organisation dans le contexte de compressions budgétaires importantes à définir et mettre en œuvre.

C-15-032 M. Claude Lavoie propose et il est résolu unanimement :

QUE Mme Nadine Desrosiers soit nommée directrice générale adjointe à compter du 16 septembre 2015 pour une période indéterminée.

QUE M. Stéphane Dumont soit nommé directeur des ressources matérielles à compter du 16 septembre 2015 pour une période indéterminée.

### **12.3 ACSCN**

M. Bernard Girard, vice-président, fait la lecture d'une convocation de l'Association des commissions scolaires de la Côte-Nord pour son assemblée générale annuelle qui aura lieu le 21 septembre prochain en conférence téléphonique.

Une copie de cette convocation sera transmise aux membres du conseil par courriel.

### **13. QUESTIONS DIVERSES**

Aucune question diverse.

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question de la part des membres.

### **14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

C-15-033 Mme Nicole D. Larouche propose et il est résolu unanimement que l'assemblée soit levée, il est alors 21 h 02.

---

Présidente

---

Secrétaire générale