

**CONSEIL DES COMMISSAIRES****PROVINCE DE QUÉBEC****LA COMMISSION SCOLAIRE DE L'ESTUAIRE**

Procès-verbal de la **séance ordinaire du conseil des commissaires** qui s'est tenue à la salle 104 du centre administratif, 771, boulevard Jolliet, Baie-Comeau, le mardi 11 novembre 2014, à compter de 19 h 30.

**PRÉSENCES**

Mme Diane Arsenault-Lirette	Mme Ginette Côté
M. Serge Desbiens	Mme Sylvie Dufour
M. Marc Gauthier	M. Bernard Girard
Mme Nicole D. Larouche	M. Claude Lavoie
Mme Kathya Maloney	Mme Gladys Tremblay
Mme Marie-France Tremblay	M. Normand Tremblay

M. Alain Ouellet, directeur général  
Mme Manon Couturier, directrice, services éducatifs  
Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles  
Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et responsable du transport  
Mme Chantal Gagnon, directrice des ressources financières  
Mme Lisette Marin, secrétaire  
Mme Patricia Lavoie, agente aux communications

**ABSENCE**

Mme Mélissa Bernier

**1. Ouverture de la réunion**

Le directeur général, M. Alain Ouellet, procède à l'ouverture de l'assemblée, à la vérification des présences et souhaite la bienvenue à tous les membres, il est alors 19 h 31.

**2. Assermentation des commissaires**

La secrétaire générale, Mme Chantal Giguère, invite à tour de rôle chacun des commissaires élus lors de l'élection du 2 novembre dernier, à venir faire leur déclaration sous serment.

**3. Dénonciation d'intérêts des commissaires**

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale, invite chacun des commissaires à remplir le formulaire de dénonciation d'intérêts qui sera remis à la direction générale.

#### 4. Inscription des candidats proclamés élus et des résultats du scrutin

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et présidente d'élection lors du scrutin du 2 novembre dernier, présente un document qui inscrit le nom des candidats proclamés élus et les résultats du scrutin.

##### *Candidats proclamés élus*

<b>Poste</b>	<b>Circonscription</b>	<b>Nom de la personne proclamée élue</b>
Présidence		Ginette Côté
Commissaire	1	Bernard Girard
Commissaire	2	Diane Arsenault-Lirette
Commissaire	3	Normand Tremblay
Commissaire	4	Sylvie Dufour
Commissaire	5	Gladys Tremblay
Commissaire	6	Nicole Larouche
Commissaire	7	Claude Lavoie
Commissaire	8	Serge Desbiens
Commissaire	9	Marc Gauthier

##### *Résultats officiels du scrutin*

<b>Poste</b>	<b>Nbre d'électeurs</b>	<b>Nbre de votes/candidat</b>	<b>% participation</b>
Présidence	33 971	Ginette Côté : 1 570 Ken Gagnon : 500	6.14
Circonscription #4	3 476	Sylvie Dufour : 271 Charles Pinard : 56	9.67

#### 5. Approbation du procès-verbal de la réunion du 16 septembre 2014

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente séance, du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 septembre 2014.

C-14-026

M. Marc Gauthier propose et il est résolu unanimement que le procès-verbal de la séance ordinaire du 16 septembre 2014 soit adopté tel que rédigé.

#### 6. INSCRIPTION DES QUESTIONS DIVERSES

17.3 Appuis CJE Manicouagan  
CJE Haute-Côte-Nord  
ID Manicouagan  
CLD Haute-Côte-Nord

18.1 Grief suspension ou fermeture lors de tempête

**7. Acceptation de l'ordre du jour**

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente assemblée, de l'ordre du jour de cette séance ordinaire.

C-14-027

EN CONSÉQUENCE, Mme Nicole D. Larouche propose et il est résolu à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté en laissant le point des questions diverses ouvertes ;

QUE l'ordre du jour soit le suivant :

**ORDRE DU JOUR**

- 1. Ouverture de la réunion**
- 2. Assermentation des commissaires**
- 3. Dénonciation d'intérêts des commissaires**
- 4. Inscription des candidats proclamés élus et des résultats du scrutin ;**
- 5. Approbation du procès-verbal de la réunion du 16 septembre 2014 ;**
- 6. INSCRIPTION DES QUESTIONS DIVERSES**
7. Acceptation de l'ordre du jour
- 8. Mot de la présidence**
- 9. Fonctionnement du conseil des commissaires**
  - 9.1 Élection à la vice-présidence du conseil des commissaires
    - 9.1.1 Nomination d'un président et d'une secrétaire d'élection
  - 9.2 Commissaire(s) coopté(s)
  - 9.3 Rémunération des commissaires
  - 9.4 Fonctionnement et composition du comité exécutif
  - 9.5 Règlement relatif aux réunions du conseil
  - 9.6 Formation des comités
  - 9.7 Comité de travail - propositions de dates
- 10. SERVICES ÉDUCATIFS**
  - 10.1 Tableau officiel de la clientèle
  - 10.2 Tableau des résultats de juin 2014
- 11. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES**
  - 11.1 \_\_\_\_\_
- 12. SERVICE INFORMATIQUE**

12.1 \_\_\_\_\_

**13. SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES**

- 13.1 Adoption des états financiers
- 13.2 Lettre d'observation des auditeurs

**14. SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES**

- 14.1 Remplacement transformateur Albert-Deschênes
- 14.2 Dépassement de coûts école secondaire Serge-Bouchard
- 14.3 Dépassement de coûts école Leventoux
- 14.4 Dépassement de coûts école Notre-Dame-du-Bon-Conseil

**15. SERVICE DU TRANSPORT**

15.1 \_\_\_\_\_

**16. SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**

16.1 \_\_\_\_\_

**17. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

- 17.1 Actes du directeur général
- 17.2 Projet cour d'école St-Cœur-de-Marie Colombier
- 17.3 Appuis CJE Manicouagan, CJE Haute-Côte-Nord  
ID Manicouagan, CLD Haute-Côte-Nord

**18. QUESTIONS DIVERSES**

- 18.1 Grief – suspension ou fermeture lors de tempête

**19. Période de questions**

**20. Levée de l'assemblée**

**8. MOT DE LA PRÉSIDENTE**

La présidente, Mme Ginette Côté, fait un retour sur la situation des commissions scolaires et précise qu'aucun développement n'est encore connu à ce jour quant aux possibles fusions.

Le ministre Bolduc est l'invité de la Chambre de commerce de Forestville le 16 novembre prochain. La présidente et le directeur général ont obtenu une période de 30 minutes pour le rencontrer.

Le ministre participera aussi à un 5 à 7 organisé par la Chambre de commerce de Baie-Comeau. La présidente et le directeur général y participeront aussi.

**9. FONCTIONNEMENT DU CONSEIL DES COMMISSAIRES**

**9.1 Élection à la vice-présidence du conseil des commissaires**

### **9.1.1 Nomination d'un président et d'une secrétaire d'élection**

C-14-028 Mme Sylvie Dufour propose M. Alain Ouellet comme président d'élection.

M. Ouellet accepte sa nomination.

C-14-029 M. Marc Gauthier propose Mme Chantal Giguère comme secrétaire d'élection.

Mme Chantal Giguère accepte sa nomination.

Le président d'élection, M. Alain Ouellet, invite les commissaires à élire un membre à la vice-présidence du conseil des commissaires.

C-14-030 Mme Sylvie Dufour propose M. Bernard Girard.

C-14-031 M. Serge Desbiens propose la fermeture des mises en candidature.

M. Bernard Girard accepte sa nomination et est déclaré élu à la vice-présidence du conseil des commissaires pour la durée du mandat des commissaires.

### **9.2 Commissaire(s) coopté(s)**

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale, informe les membres du conseil que depuis le 2 novembre 2014, date d'entrée en vigueur des modifications apportées à la Loi sur l'instruction publique par le projet de loi 88, les commissaires peuvent décider de s'adjoindre des commissaires cooptés.

Après discussion, les membres du conseil s'entendent sur la décision suivante :

C-14-032 M. Claude Lavoie propose et il est résolu unanimement de ne pas s'adjoindre de commissaires cooptés.

### **9.3 Rémunération des commissaires**

C-14-033 M. Normand Tremblay propose et il est résolu unanimement que la rémunération des commissaires demeure la même jusqu'à ce que le point soit discuté en comité de travail.

### **9.4 Fonctionnement et composition du comité exécutif**

Ce point sera discuté lors d'un comité de travail et sera traité lors de la rencontre du mois de janvier prochain.

### **9.5 Règlement relatif aux réunions du conseil**

Ce point sera discuté lors d'un comité de travail et sera traité lors de la rencontre du mois de janvier prochain.

### **9.6 Formation des comités**

Ce point sera discuté lors d'un comité de travail et sera traité lors de la rencontre du mois de janvier prochain.

### **9.7 Comité de travail – propositions de dates**

La présidente, Mme Ginette Côté, suggère des dates pour tenir un comité de travail concernant les sujets ci-hauts mentionnés.

Après discussion, les membres du conseil sont d'accord pour tenir une rencontre le 2 décembre prochain à compter de 16 h 00.

## **10. SERVICES ÉDUCATIFS**

### **10.1 Tableau officiel de la clientèle**

Mme Manon Couturier, directrice des services éducatifs, présente aux membres du conseil un tableau qui indique une clientèle de 4363 élèves pour l'année scolaire 2014-2015.

### **10.2 Tableau des résultats de juin 2014**

Mme Manon Couturier, directrice des services éducatifs, présente un tableau qui indique les taux de réussite et les moyennes de nos élèves pour les disciplines sanctionnées.

## **11. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES**

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

## **12. SERVICE INFORMATIQUE**

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

## **13. SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES**

### **13.1 Adoption des états financiers**

Mme Chantal Gagnon, directrice des ressources financières, présente les états financiers de la commission scolaire au 30 juin 2014.

C-14-034

Mme Gladys Tremblay propose et il est résolu unanimement d'adopter les états financiers de la commission scolaire tels que présentés au 30 juin 2014.

### **13.2 Lettre d'observation des auditeurs**

Mme Chantal Gagnon, directrice des ressources financières, fait la lecture des points d'observation relevés par les auditeurs externes pour le dernier exercice financier.

## **14. SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES**

### **14.1 Remplacement transformateur édifice Albert-Deschênes**

Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles, informe les membres du conseil qu'à la suite d'un bris du transformateur à l'édifice Albert-Deschênes et après vérification, il a fallu procéder à une demande de prix pour procéder au remplacement.

L'ouverture des soumissions s'est tenue le 28 octobre 2014 où étaient présents, M. Stéphane Dumont, coordonnateur, Mme Katie Lavoie, technicienne en administration.

À la suite de l'analyse, il est recommandé d'accorder le contrat à V.A.R., inc.

C-14-035

M. Serge Desbiens propose et il est résolu unanimement d'entériner la décision du directeur général pour l'octroi du contrat au plus bas soumissionnaire conforme, soit V.A.R. inc. au montant figurant à leur soumission.

### **14.2 Dépassement de coûts école secondaire Serge-Bouchard**

Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles, informe les membres du conseil qu'à la suite des travaux de réfection des murs extérieurs et de la fenestration à l'école secondaire Serge-Bouchard, d'autres travaux nécessaires et non prévus au contrat initial ont dû être faits.

Une résolution du conseil est nécessaire afin d'autoriser un dépassement de coûts de plus de 10 %.

C-14-036

Mme Sylvie Dufour propose et il est résolu unanimement d'autoriser les dépassements au montant de 97 576,14 \$ soit une augmentation de 13,7 % du montant initial, portant ainsi le coût du projet à 811 090,39 \$ sans les taxes.

### **14.3 Dépassement de coûts école Leventoux**

Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles, informe les membres du conseil qu'à la suite des travaux de réfection de l'enveloppe extérieure à l'école Leventoux d'autres travaux nécessaires et non prévus au contrat initial ont dû être faits.

Une résolution du conseil est nécessaire afin d'autoriser un dépassement de coûts de plus de 10 %.

C-14-037

Mme Nicole Larouche propose et il est résolu unanimement d'autoriser les dépassements au montant de 43 362,69 \$, soit une augmentation de 12,98 % du montant initial, portant ainsi le coût du projet à 377 347,69 \$ sans les taxes.

#### **14.4 Dépassement de coûts école Notre-Dame-du-Bon-Conseil**

Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles, informe les membres du conseil qu'à la suite des travaux de réfection du stationnement à l'école Notre-Dame-du-Bon-Conseil, d'autres travaux nécessaires et non prévus au contrat initial ont dû être faits.

Une résolution du conseil est nécessaire afin d'autoriser un dépassement de coûts de plus de 10 %.

C-14-038

Mme Gladys Tremblay propose et il est résolu unanimement d'autoriser les dépassements au montant de 23 450,00 \$, soit une augmentation de 20,21 % du montant initial, portant ainsi le coût du projet à 139 483,38 \$ sans les taxes.

### **15. SERVICE DU TRANSPORT**

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour

### **16. SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

### **17. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

#### **17.1 Actes du directeur général**

La présidente, Mme Ginette Côté, présente à titre d'information, la liste des actes posés par le directeur général dans le cadre du règlement de délégation de pouvoirs pour la période du mois de juin à novembre 2014.

#### **17.2 Projet cour d'école St-Cœur-de-Marie Colombier**

M. Alain Ouellet, directeur général, informe les membres du conseil que la direction de l'école St-Cœur-de-Marie à Colombier souhaite présenter une demande d'aide financière pour l'achat d'une grande glissade pour la cour d'école.

Un appui du conseil des commissaires est nécessaire pour effectuer cette demande.

C-14-039

M. Claude Lavoie propose et il est résolu unanimement :



- d'appuyer la demande d'aide financière de l'école St-Cœur-de-Marie de Colombier au CLD dans le cadre du projet « Renforcement à la capacité d'action de CLD Haute-Côte-Nord volet municipalité »
- d'appuyer la demande d'aide financière de l'école St-Cœur-de-Marie de Colombier au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport dans le cadre de la mesure 50 530 « Embellissement des cours d'école »
- de mandater la présidente et le directeur général de la Commission scolaire de l'Estuaire à signer tous les documents donnant effet à la présente résolution.

### **17.3 Demandes d'appui**

Dans le contexte des mesures d'austérité annoncées par le gouvernement du Québec, le conseil a officiellement signifié son appui par voie de résolution à ses partenaires régionaux : CJE Haute-Côte-Nord, CJE Manicouagan, CLD Haute-Côte-Nord et ID Manicouagan. Il importe d'assurer la survie de ses organismes pour le bon fonctionnement de plusieurs dossiers régionaux.

## **18. QUESTIONS DIVERSES**

### **18.1 Grief – suspension ou fermeture lors de tempête**

Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles, informe les membres du conseil qu'une décision favorable à la commission scolaire a été rendue dans le cadre du grief relatif aux suspension et fermeture lors de tempêtes.

## **19. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question de la part des membres.

## **20. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

C-14-040

Mme Nicole D. Larouche propose et il est résolu unanimement que l'assemblée soit levée, il est alors 21 h 15.

---

Présidente

---

Secrétaire générale