

CONSEIL DES COMMISSAIRES**PROVINCE DE QUÉBEC****LA COMMISSION SCOLAIRE DE L'ESTUAIRE**

Procès-verbal de la **séance ordinaire du conseil des commissaires** qui s'est tenue à la salle 104 du centre administratif, 771, boulevard Jolliet, Baie-Comeau, le mardi 21 août 2012, à compter de 19 h 30.

PRÉSENCES

Mme Diane Arsenault-Lirette	M. Doris Clavette
Mme Ginette Côté	M. Serge Desbiens
Mme Carole Deschênes	Mme Sylvie Dufour
Mme Nadine Gagné	M. Marc Gauthier
M. Bernard Girard	Mme Louise Hovington
Mme Nicole D. Larouche	M. Claude Lavoie
M. Michel Lévesque	Mme Nicole Maltais
M. Dominique Tremblay	Mme Gladys Tremblay
Mme Marie-France Tremblay	M. Normand Tremblay

M. Alain Ouellet, directeur général
Mme Suzie Roy, directrice, services éducatifs et informatiques
Mme Nadine Desrosiers, directrice, services des ressources humaines et matérielles
Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et responsable du transport
Mme Lisette Marin, secrétaire
Mme Patricia Lavoie, agente aux communications

ABSENCE

Mme Reina Savoie-Jourdain

1. Ouverture de la réunion

La présidente, Mme Ginette Côté, procède à l'ouverture de l'assemblée, à la vérification des présences et souhaite la bienvenue à tous les membres, il est alors 19 h 40.

2. Approbation du procès-verbal de la réunion 19 juin ajournée au 4 juillet 2012

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente séance, du procès-verbal de la séance ordinaire du 19 juin 2012.

C-12-001

M. Bernard Girard propose et il est résolu unanimement que le procès-verbal de la séance ordinaire du 19 juin ajournée au 4 juillet 2012 soit adopté tel que rédigé.

3. Inscription des questions diverses

13.1 Résolution MRC Manicouagan
13.2 Centraide

13.3 Vikings – Football

13.4 Sacs d'école Telus

4. Acceptation de l'ordre du jour

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente assemblée, de l'ordre du jour de cette séance ordinaire.

C-12-002

EN CONSÉQUENCE, Mme Carole Deschênes propose et il est résolu à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté en laissant le point des questions diverses ouvert ;

QUE l'ordre du jour soit le suivant :

ORDRE DU JOUR

- 1. Ouverture de la réunion**
- 2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 19 juin ajournée au 4 juillet 2012**
- 3. INSCRIPTION DES QUESTIONS DIVERSES**
- 4. Acceptation de l'ordre du jour**
- 5. SERVICES ÉDUCATIFS**
 - 5.1 État de situation – organisation scolaire
 - 5.2 Priorités d'accompagnement
 - 5.3 Invitation conférence – 27 août 2012
- 6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES**
 - 6.1 État de situation
 - 6.2 Mouvements de personnes
 - 6.3 Plan d'effectifs EHDA
- 7. SERVICES INFORMATIQUES**
 - 7.1 Priorités 2012-2013
- 8. SERVICES DES RESSOURCES FINANCIÈRES**
 - 8.1 Modification de résolution # C-11-043
- 9. SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES**
 - 9.1 État de situation des chantiers
 - 9.2 Appels d'offres - toitures
- 10. SERVICE DU TRANSPORT**
 - 10.1 _____

11. SECRETARIAT GÉNÉRAL

- 11.1 Demande de révision 2012-001
- 11.2 Demande de révision 2012-002
- 11.3 Consultations

12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

- 12.1 Rapport – protecteur de l'élève
- 12.2 Formation des comités
- 12.3 Résolution – Aide additionnelle aux petites écoles
- 12.4 ACSCN
- 12.5 Golf Fondation Loisirs Côte-Nord/ Drakkar

13. Questions diverses

- 13.1 Résolution MRC Manicouagan
- 13.2 Centraide
- 13.3 Vikings - Football
- 13.4 Sacs d'école Telus

14. Période de questions**15. Levée de l'assemblée****5. SERVICES ÉDUCATIFS****5.1 État de situation – organisation scolaire**

Mme Suzie Roy, directrice des services éducatifs et informatiques, informe les membres du conseil sur l'organisation scolaire de certaines écoles à la suite de la baisse de la clientèle, de la diminution du ratio maître-élève due à l'indice de défavorisation de l'intégration de certaines catégories d'élèves.

5.2 Priorités d'accompagnement

Mme Suzie Roy, directrice des services éducatifs et informatiques, présente un bref aperçu des dossiers d'accompagnement auprès des équipes-écoles. Cette formule a pour but de répondre aux besoins spécifiques ciblés dans les conventions de réussite des établissements.

5.3 Invitation conférence – 27 août 2012

Mme Suzie Roy, directrice des services éducatifs et informatiques, invite les membres du conseil à la conférence « Interroger nos pratiques pour favoriser la persévérance et le réussite scolaire » donnée par Mme Suzanne Guillemette au colloque pédagogique qui aura lieu le 27 août prochain.

La présidente, Mme Ginette Côté, invite les personnes intéressées à participer à ce colloque à se manifester.

Mme Sylvie Dufour
Mme Louise Hovington

Mme Carole Deschênes
Mme Nicole D. Larouche

6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES

6.1 État de situation

Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles, informe les membres du conseil que tous les postes en enseignement seront comblés à même les listes de priorité d'emploi.

Pour le personnel professionnel, tous les postes sont aussi comblés et pour le personnel de soutien, quelques postes de remplacement restent à combler.

Au niveau des gestionnaires, le poste de coordonnateur au service des ressources humaines sera en affichage pour un 2^e concours.

6.2 Mouvements de personnes

Mme Nadine Desrosiers, directrice des services des ressources humaines et matérielles, informe les membres du conseil qu'en suivi au processus d'affectation des enseignantes et enseignants, elle recommande de modifier la résolution C-11-092 afin que les personnes suivantes soient réintégrées dans un poste régulier à compter du 1^{er} juillet 2012.

C-12-003

Mme Sylvie Dufour propose et il est résolu unanimement de modifier la résolution C-11-092 afin que les personnes suivantes soient réintégrées dans un poste régulier à compter du 1^{er} juillet 2012.

- Madame Anouk Lamontagne, (champ 21), enseignante, sera affectée à l'école Leventoux, au champ 1 – adaptation scolaire.
- Monsieur Daniel Mazerolle (champ 21), enseignant, sera affecté à la Polyvalente des Rivières, au champ 8 – anglais.
- Madame Josée Nadon, (non rengagée), enseignante, sera affectée à la Polyvalente des Rivières, au champ 1 – adaptation scolaire.
- Madame Mélanie Tremblay, (MED), enseignante, sera affectée à la Polyvalente des Baies, au champ 11 – arts plastiques.

6.3 Plan d'effectifs EHDAA

Mme Nadine Desrosiers, directrice des services des ressources humaines et matérielles, présente aux membres du conseil, le plan d'effectifs du personnel de soutien, secteur de l'adaptation scolaire.

C-12-004

M. Marc Gauthier propose et il est résolu unanimement d'accepter le plan d'effectifs du personnel de soutien, secteur de l'adaptation scolaire pour l'année 2012-2013 tel que présenté et en ajoutant un poste de 10 heures à l'école St-Luc.

7. SERVICES INFORMATIQUES

7.1 Priorités 2012-2013

Mme Suzie Roy, directrice des services éducatifs et informatiques, présente les priorités informatiques et les tableaux d'allocation par école pour l'année 2012-2013.

8. SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES

8.1 Modification de résolution # C-11-043

Le directeur général, M. Alain Ouellet, demande l'autorisation du conseil des commissaires de modifier la période d'emprunt pour les dépassements de coûts de la reconstruction de l'école La Marée.

CONSIDÉRANT QUE le 18 octobre 2011, il a été résolu de demander à la ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport d'autoriser la Commission scolaire de l'Estuaire à faire un emprunt au montant de 2 M \$ remboursable sur une période ne dépassant pas quinze années;

CONSIDÉRANT QUE la demande sera acceptée par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport, mais qu'il est préférable que la période d'amortissement soit de vingt ans plutôt que quinze;

C-12-005

Il est proposé par Mme Nicole D. Larouche et résolu unanimement de modifier la résolution C-11-043 et de demander à la ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport d'autoriser la Commission scolaire de l'Estuaire à faire un emprunt au montant de 2 M \$ remboursable sur une période ne dépassant pas vingt années pour payer les travaux reliés à la reconstruction de l'école La Marée.

9. SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES

9.1 État de situation des chantiers

Mme Nadine Desrosiers, directrice des services des ressources humaines et matérielles, informe les membres du conseil que les deux chantiers majeurs, soit la réfection de la toiture de l'École secondaire Serge-Bouchard et l'installation d'un ascenseur à l'école St-Luc sont terminées. Les autres chantiers se déroulent bien.

Mme Desrosiers précise qu'une enveloppe de 4,6 millions était allouée cet été aux différents travaux priorités dans les établissements.

9.2 Appels d'offres - toitures

Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles, présente aux membres du conseil, les tableaux comparatifs concernant les appels d'offres pour la réfection de toitures pour quatre écoles.

L'ouverture des soumissions s'est tenue le 14 août 2012 à compter de 11 h 00 où étaient présents M. Dave Murphy, régisseur aux ressources matérielles et Mme Katie Lavoie, technicienne en administration.

À la suite de l'analyse, le comité fait ses recommandations.

- C-12-006 Mme Diane Arsenault-Lirette propose et il est résolu unanimement d'octroyer le contrat au plus bas soumissionnaire conforme pour la réfection de la toiture, bassins 3, 4 et 11 de l'école Mgr-Bélanger à JCO Malenfant inc. St-Jean-de-Dieu, au montant figurant à leur soumission.
- C-12-007 Mme Carole Deschênes propose et il est résolu unanimement d'octroyer le contrat au plus bas soumissionnaire conforme pour la réfection de la toiture du point de service de Forestville à C.V. Dionne inc. St-Pascal, au montant figurant à leur soumission.
- C-12-008 M. Marc Gauthier propose et il est résolu unanimement d'octroyer le contrat au plus bas soumissionnaire conforme pour la réfection de la toiture bassins 19 à 24 de la Polyvalente des Rivières à JCO Malenfant inc. St-Jean-de-Dieu, au montant figurant à leur soumission.
- C-12-009 M. Bernard Girard propose et il est résolu unanimement d'octroyer le contrat au plus bas soumissionnaire conforme pour la réfection de la toiture bassins 4 et 5 de l'Édifice André-Jacob à Toiture des 2 Rives inc. St-Nicolas, au montant figurant à leur soumission.

10. SERVICE DU TRANSPORT

Aucun point n'est inscrit à l'ordre du jour.

11. SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

11.1 Demande de révision 2012-001

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et responsable du transport, informe les membres du conseil de la décision du comité de révision qui a siégé le 13 août 2012.

Après analyse du dossier, le comité de révision émet les recommandations suivantes :

- Maintenir la décision du comité de classement qui recommande une fréquentation scolaire en classe régulière avec services d'appoint mis en place par l'école;
- Mettre à jour régulièrement le plan d'intervention de l'élève;
- Mettre en place des outils d'aide proposés par la conseillère pédagogique et l'enseignante orthopédagogue à la suite de l'analyse effectuée du dossier de l'élève;
- Analyser la possibilité de décloisonnement lors des périodes de français (avec groupe du même âge ou en classe d'enseignement personnalisé);
- Associer l'élève à des projets qui favoriseront des réussites scolaires, selon ses capacités en utilisant ses forces;
- Planifier une rencontre, avant la rentrée scolaire, avec l'équipe-école et les parents, en présence d'une conseillère pédagogique, pour revoir le cheminement scolaire de l'élève et insister sur ses réussites scolaires;
- Rappeler l'importance d'établir un lien affectif significatif entre l'enseignante et l'élève.

C-12-010

M. Doris Clavette propose et il est résolu unanimement d'accepter les recommandations émises par le comité de révision concernant le dossier 2012-001.

11.2 Demande de révision 2012-002

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et responsable du transport, informe les membres du conseil de la décision du comité de révision qui a siégé le 14 août 2012.

Après analyse du dossier, le comité de révision recommande le maintien de la décision, c'est-à-dire le refus de l'élève au programme intensif en anglais offert à l'école Bois-du-Nord pour l'année 2012-2013.

C-12-011

Mme Gladys Tremblay propose et il est résolu unanimement d'accepter la recommandation émise par le comité de révision concernant le dossier 2012-002.

11.3 Consultations

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et responsable du transport, rappelle aux membres du conseil, les dates de consultations publiques pour le maintien ou la fermeture des écoles Mgr-Bouchard, Mgr-Labrie et Père-Duclos qui sont aussi disponibles sur le site web de la commission scolaire.

La présidente, Mme Ginette Côté, rappelle aux membres du conseil l'importance de leur participation à ces consultations publiques.

12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

12.1 Rapport – protecteur de l'élève

M. Alain Ouellet, directeur général, présente sommairement le rapport de la protectrice de l'élève pour l'année 2011-2012.

12.2 Formation des comités

La présidente, Mme Ginette Côté, fait part aux membres qu'il y a lieu, en ce début d'année scolaire, de préciser nos représentantes et représentants sur les différents comités.

Elle donne quelques précisions sur le déroulement et invite les membres du conseil à manifester leur intérêt pour les différents comités.

C-12-012

M. Doris Clavette propose et il est résolu unanimement d'accepter la composition des comités pour l'année 2012-2013.

- **Comité exécutif (mandat de deux ans 2011-2012 – 2012-2013)**

Mme Ginette Côté, membre d'office
Mme Marie-France Tremblay, commissaire parent
Mme Nicole Maltais, commissaire parent
M. Marc Gauthier
Mme Gladys Tremblay
M. Dominique Tremblay
M. Serge Desbiens
Mme Sylvie Dufour
Mme Reina Savoie-Jourdain

- **ACSCN – conseil d'administration**

Mme Ginette Côté, membre d'office
M. Marc Gauthier

Substituts :

Mme Gladys Tremblay
M. Bernard Girard
Mme Nicole D. Larouche

- **Cégep de Baie-Comeau – Conseil d'administration**

Le directeur général, M. Alain Ouellet, informe les membres que le mandat de ce comité a été attribué à Mme Manon Couturier pour une période de 3 ans, à compter du 10 août 2011.

- **Comité d'évaluation du directeur général**

Mme Ginette Côté, membre d'office
Mme Marie-France Tremblay, commissaire parent

Mme Sylvie Dufour
M. Normand Tremblay
Mme Carole Deschênes

Substituts :

Mme Nicole D. Larouche
Mme Diane Arsenault-Lirette

- **Comité de révision de décision concernant un élève**

Mme Ginette Côté
Mme Nicole D. Larouche
Mme Louise Hovington
M. Dominique Tremblay
Mme Diane Arsenault-Lirette

- **FCSQ - Conseil général**

Mme Ginette Côté, membre d'office

Substitut : Mme Reina Savoie-Jourdain

- **Comité du transport**

Mme Louise Hovington
Mme Diane Arsenault-Lirette

Substitut :

Mme Carole Deschênes

- **Comité de sélection**

Mme Louise Hovington
Mme Nicole D. Larouche
Mme Sylvie Dufour
M. Bernard Girard
Mme Nadine Gagné
Mme Diane Arsenault-Lirette
M. Claude Lavoie

- **Comité fête de reconnaissance des commissaires**

Mme Ginette Côté
Mme Nicole D. Larouche
Mme Gladys Tremblay
M. Normand Tremblay
Mme Sylvie Dufour
Mme Carole Deschênes
Mme Diane Arsenault-Lirette
Mme Nadine Desrosiers
Mme Patricia Lavoie
Mme Lisette Marin

- **Conseil d'administration du Centre des arts de Baie-Comeau (mandat 2 ans – mars 2013)**

Le directeur général, M. Alain Ouellet, informe les membres que le mandat de ce comité a été attribué à Mme Manon Couturier pour une période de 2 ans jusqu'en 2013.

- **Comité Un choix pour l'Avenir 2012-2013 dans Manicouagan**

Mme Ginette Côté
Mme Reina Savoie-Jourdain

- **Comité Un choix pour l'Avenir 2012-2013 en Haute-Côte-Nord**

M. Marc Gauthier
M. Serge Desbiens

Substitut :

Mme Reina Savoie-Jourdain

- **Comité de gouvernance et d'éthique**

Mme Ginette Côté, membre d'office
M. Alain Ouellet, membre d'office
Mme Chantal Giguère, secrétaire générale, membre d'office
Mme Marie-France Tremblay, commissaire parent
M. Doris Clavette
Mme Carole Deschênes
Mme Gladys Tremblay

Substituts :

Mme Nicole D. Larouche
Mme Sylvie Dufour

- **Comité de vérification**

Mme Ginette Côté, membre d'office
M. Alain Ouellet, membre d'office
Mme Chantal Gagnon, directrice adjointe des ressources financières
Mme Gladys Tremblay
Mme Nicole D. Larouche
M. Bernard Girard

Substitut :

M. Doris Clavette

- **Comité des ressources humaines**

Mme Ginette Côté, membre d'office

M. Alain Ouellet, membre d'office
Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles
Mme Louise Hovington
M. Normand Tremblay
Mme Sylvie Dufour

Substituts :

Mme Nicole D. Larouche
Mme Carole Deschênes

C-12-013

M. Bernard Girard propose et il est résolu unanimement que les bulletins de vote soient détruits.

Messieurs Michel Lévesque et Claude Lavoie se retirent pour le point suivant étant donné qu'ils sont en conflit d'intérêts.

12.3 Résolution – Aide additionnelle aux petites écoles

M. Alain Ouellet, directeur général, informe les membres du conseil qu'il y a lieu d'entreprendre des démarches au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport dans le contexte où nous sommes à analyser le maintien ou la fermeture de petites écoles de village en raison d'une baisse significative de leur clientèle.

CONSIDÉRANT que les services d'enseignement et les services complémentaires sont financés sur la base du nombre d'inscriptions d'élèves;

CONSIDÉRANT que le peu d'inscriptions complexifie année après année l'organisation des services et le maintien de la qualité de ceux-ci;

CONSIDÉRANT que l'allocation aide aux petites écoles du MELS suffit à peine à bonifier les services d'enseignement;

CONSIDÉRANT le choix que notre organisme fait d'ajouter, à même son budget général de fonctionnement, de nouvelles sommes pour le maintien des services à l'élève afin de favoriser la réussite de celui-ci;

CONSIDÉRANT qu'avec ce même budget, la commission scolaire s'assure d'une présence d'autres catégories d'employés pour la gestion et le fonctionnement de chaque petite école;

CONSIDÉRANT que nous anticipons la difficulté d'assumer ces frais supplémentaires en raison d'une baisse grandissante de la clientèle, de gérer le budget annuel avec de nouvelles coupures financières signifiées par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport, et ce, tout en voulant respecter une répartition équitable des ressources pour l'ensemble de nos établissements scolaires;

CONSIDÉRANT qu'une éventuelle fermeture d'école de village engendrerait un transfert d'élèves d'âge préscolaire et primaire vers un ou des établissements éloignés de plus de 30 kilomètres;

CONSIDÉRANT que le trajet quotidien en transport scolaire devra se faire sur une configuration de route très sinueuse en raison d'un secteur géographique montagneux et sujet à des fermetures de route par le ministère des Transports pour des fins de sécurité;

C-12-014

M. Doris Clavette propose et il est résolu unanimement de mandater le directeur général à présenter une demande d'aide financière supplémentaire et récurrente auprès du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport.

Cette aide financière pourrait permettre de maintenir et de continuer à organiser des services d'enseignement de qualité malgré le nombre peu élevé d'élèves et une baisse de financement prévisible liée à la clientèle pour une ou des écoles de village ayant les conditions énoncées plus haut.

Le point 13.1 sera traité immédiatement étant donné le conflit d'intérêts pour messieurs Michel Lévesque et Claude Lavoie qui sont déjà retirés de la rencontre.

13.1 Résolution MRC de Manicouagan

La présidente, Mme Ginette Côté, informe les membres du conseil que de la MRC de Manicouagan a adopté une résolution en appui aux municipalités de Franquelin et Godbout pour le maintien de leur école de village et cette résolution a été transmise directement au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport.

C-12-015

M. Bernard Girard propose et il est résolu unanimement d'autoriser la présidente à entreprendre les démarches nécessaires auprès de la MRC de Manicouagan afin de clarifier ce dossier et rappeler que cette décision relève de la commission scolaire.

Les commissaires M. Michel Lévesque et M. Claude Lavoie reviennent en réunion.

12.4 ACSCN

Mme Ginette Côté, présidente, rappelle aux membres du conseil la formation qui aura lieu les 7 et 8 septembre prochains à Sept-Iles.

12.5 Golf Fondation Loisirs Côte-Nord / Drakkar

Mme Ginette Côté, présidente, informe les membres du conseil qu'une invitation lui a été transmise pour former un quatuor pour participer au tournoi de golf du Drakkar et de la Fondation Loisir Côte-Nord le 29 août prochain.

M. Ouellet demande aux membres du conseil s'ils ont de la disponibilité pour participer à cette activité.

M. Doris Clavette et Mme Nicole D. Larouche sont disponibles. Le quatuor sera complété par des membres du personnel de la commission scolaire.

13.2 Centraide

M. Alain Ouellet, directeur général, annonce aux membres du conseil qu'il a accepté d'être le président d'honneur pour la campagne Centraide de cette année.

M. Ouellet invite les membres du conseil à se joindre à lui pour la réussite de cette campagne.

13.3 Viking – Football

M. Bernard Girard s'informe si l'annulation de la saison de football juvénile en raison d'un faible taux d'inscriptions aura une incidence sur la nouvelle concentration, « Football » de la Polyvalente des Baies. La réponse est négative puisque la nouvelle « concentration sportive » prendra son envol comme prévu à la rentrée et accueillera des joueurs d'âge cadet et juvénile, ce qui permettra de préparer la relève pour le redémarrage des activités de l'équipe juvénile au cours des prochaines années.

13.4 Sacs d'école Telus

M. Alain Ouellet, directeur général, informe que Telus a généreusement offert à la commission scolaire 176 sacs d'école avec matériel scolaire. La distribution a été faite sur le territoire pour les familles dans le besoin.

13. QUESTIONS DIVERSES

C-12-016 Mme Carole Deschênes propose et il est résolu unanimement que le point des questions diverses soit fermé.

14. PÉRIODES DE QUESTIONS

Aucune question de la part des membres.

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

C-12-017 Mme Carole Deschênes propose et il est résolu unanimement que l'assemblée soit levée, il est alors 22 h 15.

Présidente

Secrétaire générale