

**CONSEIL DES COMMISSAIRES****PROVINCE DE QUÉBEC****LA COMMISSION SCOLAIRE DE L'ESTUAIRE**

Procès-verbal de la **séance ordinaire du conseil des commissaires** qui s'est tenue à la cafétéria de la Polyvalente des Rivières, 16A, 5<sup>e</sup> Avenue, Forestville, le mardi 15 mai 2012, à compter de 19 h 30.

**PRÉSENCES**

Mme Diane Arsenault-Lirette	M. Doris Clavette
Mme Ginette Côté	M. Serge Desbiens
Mme Carole Deschênes	Mme Sylvie Dufour
M. Marc Gauthier	M. Bernard Girard
Mme Louise Hovington	Mme Nicole D. Larouche
M. Michel Lévesque	Mme Reina Savoie-Jourdain
Mme Gladys Tremblay	Mme Marie-France Tremblay
M. Normand Tremblay	

M. Alain Ouellet, directeur général  
Mme Suzie Roy, directrice, services éducatifs et informatiques  
Mme Nadine Desrosiers, directrice, services des ressources humaines et matérielles  
Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et responsable du transport  
Mme Lisette Marin, secrétaire  
Mme Patricia Lavoie, agente aux communications

**ABSENCES**

M. Guy Desbiens  
Mme Nadine Gagné  
Mme Nicole Maltais  
M. Dominique Tremblay

**1. Ouverture de la réunion**

La présidente, Mme Ginette Côté, procède à l'ouverture de l'assemblée, à la vérification des présences et souhaite la bienvenue aux membres et aux personnes du public, il est alors 19 h 35.

**2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 17 avril 2012**

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente séance, du procès-verbal de la séance ordinaire du 17 avril 2012.

C-11-090

M. Marc Gauthier propose et il est résolu unanimement que le procès-verbal de la séance ordinaire du 17 avril 2012 soit adopté tel que rédigé.

**Inscription des questions diverses**

13.1 Démission

**4. Acceptation de l'ordre du jour**

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente assemblée, de l'ordre du jour de cette séance ordinaire.

C-11-091

EN CONSÉQUENCE, Mme Nicole D. Larouche propose et il est résolu à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté en laissant le point des questions diverses ouvert ;

QUE l'ordre du jour soit le suivant :

**ORDRE DU JOUR**

- 1. Ouverture de la réunion**
- 2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 17 avril 2012**
- 3. INSCRIPTION DES QUESTIONS DIVERSES**
- 4. Acceptation de l'ordre du jour**
- 5. SERVICES ÉDUCATIFS**
  - 5.1 Comité local MSSS-MELS – plan d'action
  - 5.2 Suivi pédagogique – dépistage au préscolaire et programme d'éducation à la sexualité
- 6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES**
  - 6.1 Plan des effectifs – personnel enseignant
  - 6.2 Plan des effectifs – personnel de soutien
  - 6.3 Plan des effectifs – personnel professionnel
  - 6.4 Amendements apportés à la convention collective CSN
- 7. SERVICES INFORMATIQUES**
  - 7.1 Accès sans fil et authentification
- 8. SERVICES DES RESSOURCES FINANCIÈRES**
  - 8.1 Faits saillants du projet des règles budgétaires
- 9. SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES**
  - 9.1 Demande du comité de développement de Portneuf-sur-Mer
  - 9.2 Réfection de l'enveloppe extérieure de l'école St-Cœur-de-Marie Baie-Comeau
  - 9.3 Réfection de l'enveloppe extérieure de l'école St-Luc
- 10. SERVICE DU TRANSPORT**
  - 10.1 \_\_\_\_\_

**11. SECRETARIAT GÉNÉRAL**

- 11.1 Composition des conseils d'établissement
- 11.2 Recommandation du comité d'analyse école Père-Duclos
- 11.3 Recommandation du comité d'analyse école Mgr-Labrie
- 11.4 Recommandation du comité d'analyse école St-Joseph de Baie-Trinité

**12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

- 12.1 Plan des effectifs du personnel cadre
- 12.2 Plan des effectifs des directions d'école
- 12.3 Projet de cour d'école - St-Joseph de Tadoussac

**13. Questions diverses**

- 13.1 Démission

**14. Période de questions****15. Levée de l'assemblée****5. SERVICES ÉDUCATIFS****5.1 Comité local MSSS-MELS – plan d'action**

Mme Suzie Roy, directrice des services éducatifs et informatiques, présente à titre d'information, le plan d'action local 2011-2013 établi lors des rencontres avec les partenaires de la santé.

**5.2 Suivi pédagogique – dépistage au préscolaire et programme d'éducation à la sexualité**

Mme Suzie Roy, directrice des services éducatifs et informatiques, informe les membres du conseil concernant le dépistage au préscolaire, le rôle des enseignants orthopédagogues et les interventions faites auprès des élèves.

Mme Roy présente le bilan des activités du projet de démonstration d'une sexualité saine et responsable.

La diffusion des outils développés par notre commission scolaire au niveau national est prévue au printemps 2013.

**6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES****6.1 Plan des effectifs – personnel enseignant**

À la suite du comité de travail tenu le 7 mai dernier concernant les plans d'effectifs, Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles, recommande l'adoption du plan d'effectifs du personnel enseignant

C-11-092 Mme Carole Deschênes propose et il est résolu unanimement que le plan d'effectifs du personnel enseignant pour l'année 2012-2013 soit adopté tel que présenté.

## **6.2 Plan des effectifs – personnel de soutien**

Madame Nadine Desrosiers, directrice des services des ressources humaines et matérielles, présente le plan d'effectifs du personnel de soutien pour l'année 2012-2013.

C-11-093 Il est proposé par Mme Diane Arsenault-Lirette et résolu unanimement que le plan d'effectifs du personnel de soutien pour l'année 2012-2013 soit adopté tel que présenté.

## **6.3 Plan des effectifs – personnel professionnel**

Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles, recommande l'adoption du plan d'effectifs du personnel professionnel.

C-11-094 Mme Nicole D. Larouche propose et il est résolu unanimement que le plan d'effectifs du personnel professionnel pour l'année 2012-2013 soit adopté tel que présenté.

## **6.4 Amendements apportés à la convention collective CSN**

Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles, informe les membres du conseil que des modifications ont été apportées à la convention collective du personnel de soutien à la suite de sa signature. Ces modifications corrigent certaines ambiguïtés dans le texte.

Une résolution est nécessaire afin de signer les ententes amendées.

C-11-095 M. Bernard Girard propose et il est résolu unanimement d'autoriser la présidente et le directeur général à signer les ententes amendées à la convention collective du personnel de soutien CSN.

# **7. SERVICES INFORMATIQUES**

## **7.1 Accès sans fil et authentification**

Mme Suzie Roy, directrice des services éducatifs et informatiques, informe les membres du conseil que l'expérimentation de l'accès au réseau sans fil a été implantée à l'école Marie-Immaculée.

Ces modifications au réseau ont pour but d'éviter que le public ait accès à notre réseau.

Quelques modifications seront apportées aux codes d'utilisateurs. Les personnes ciblées seront interpellées par l'équipe des services informatiques.

## **8. SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES**

### **8.1 Faits saillants du projet des règles budgétaires**

Le directeur général, M. Alain Ouellet, présente un document qui explique le projet de règles budgétaires 2012-2013 et les coupures administratives sur une période de trois ans depuis l'imposition du projet de loi 100.

## **9. SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES**

### **9.1 Demande du comité de développement de Portneuf-sur-Mer**

Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles, informe les membres du comité qu'elle a reçu une demande du Comité de développement de Portneuf-sur-Mer pour leur céder le bâtiment communément appelé « Tiguedou pac sac » situé à côté de l'école Mgr-Bouchard.

CONSIDÉRANT que le bâtiment est en très mauvais état;

CONSIDÉRANT l'autorisation obtenue au printemps 2011 du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport de procéder à la démolition;

CONSIDÉRANT la disponibilité de locaux dans l'école Mgr-Bouchard à Portneuf-sur-Mer;

C-11-096

Mme Carole Deschênes propose et il est résolu unanimement de refuser de céder le bâtiment au Comité local de développement de Portneuf-sur-Mer et de procéder à la démolition dudit bâtiment.

### **9.2 Réfection de l'enveloppe extérieure de l'école St-Cœur-de-Marie de Baie-Comeau**

Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles, présente aux membres du conseil, le tableau comparatif concernant l'appel d'offres pour la réfection de l'enveloppe extérieure de l'école St-Cœur-de-Marie de Baie-Comeau.

L'ouverture des soumissions s'est tenue le 3 mai 2012 à compter de 14 h 00 où étaient présents M. Dave Murphy, régisseur par intérim aux ressources matérielles, Mme Katie Lavoie, technicienne en administration et M. Marc Tremblay, architecte.

À la suite de l'analyse, le comité recommande Constructions Paquet & Lévesque inc.

C-11-097

Mme Sylvie Dufour propose et il est résolu unanimement d'accorder la soumission au plus bas soumissionnaire conforme, soit Constructions Paquet et Lévesque inc. pour la réfection de

l'enveloppe extérieure de l'école St-Cœur-de-Marie de Baie-Comeau au montant figurant à leur soumission.

### **9.3 Réfection de l'enveloppe extérieure de l'école St-Luc**

Mme Nadine Desrosiers, directrice des ressources humaines et matérielles, présente aux membres du conseil, le tableau comparatif concernant l'appel d'offres pour la réfection de l'enveloppe extérieure de l'école St-Luc de Forestville.

L'ouverture des soumissions s'est tenue le 10 mai 2012 à compter de 10 h 00 où étaient présents M. Dave Murphy, régisseur par intérim aux ressources matérielles, Mme Katie Lavoie, technicienne en administration et M. Marc Tremblay, architecte.

À la suite de l'analyse, le comité recommande Les Entreprises de Constructions Gigari inc.

C-11-098

M. Marc Gauthier propose et il est résolu unanimement d'accorder la soumission au plus bas soumissionnaire conforme, soit Les Entreprises de Constructions Gigari inc. pour la réfection de l'enveloppe extérieure de l'école St-Luc de Forestville au montant figurant à leur soumission.

## **10. SERVICE DU TRANSPORT**

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

## **11. SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**

### **11.1 Composition des conseils d'établissement**

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale, informe les membres du conseil qu'à la suite de la baisse des effectifs dans les écoles ainsi que la difficulté pour certaines écoles de combler leurs sièges « parents », la composition des conseils d'établissement a été revue.

Les consultations auprès des instances concernées ont été effectuées et aucun commentaire n'a été fait.

C-11-099

Il est proposé par Mme Gladys Tremblay et résolu unanimement d'adopter la règle de gestion relative à la composition des conseils d'établissement telle que modifiée et effective au 1<sup>er</sup> juillet 2012.

### **11.2 Recommandation du comité d'analyse école Père-Duclos**

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale, présente la recommandation faite par le comité d'analyse de l'école Père-Duclos à la suite de la rencontre tenue le 22 février 2012.

CONSIDÉRANT la clientèle (8 élèves sur une possibilité de 18) scolarisée à l'école Père-Duclos à Franquelin pour l'année scolaire 2011-2012;

CONSIDÉRANT la Politique de maintien et de fermeture des écoles et de modifications de certains services éducatifs qui prévoit que si le nombre d'élèves est égal ou inférieur à 15, la commission scolaire entreprend la démarche de fermeture de l'école;

CONSIDÉRANT la rencontre d'informations avec les représentants des trois écoles du secteur EST tenue le 25 janvier 2012;

CONSIDÉRANT la rencontre du comité d'analyse formé conformément à la politique tenue le 22 février 2012,

CONSIDÉRANT l'analyse de la situation de l'école en fonction des critères de décision énoncés à la politique, dont prioritairement celui du maintien de la qualité des services éducatifs;

CONSIDÉRANT les nombreux défis pédagogiques en termes de gestion des apprentissages qu'amène la baisse de clientèle vécue au cours des dernières années à l'école Père-Duclos;

CONSIDÉRANT les difficultés liées à l'organisation des services complémentaires;

CONSIDÉRANT la préoccupation des parents d'analyser la possibilité de maintenir des services éducatifs pour les plus jeunes élèves, lesquels services pourraient être à l'initiative de la Municipalité, de la commission scolaire et/ou d'un partenariat avec un organisme externe;

C-11-100

En conséquence, il est proposé par Mme Carole Deschênes et résolu à l'unanimité :

De procéder à la fermeture de l'école Père-Duclos à Franquelin à compter de l'année scolaire 2013;

De tenir une soirée d'informations à l'intention des parents actuels et futurs d'élèves de l'école Père-Duclos à Franquelin.

D'adopter le calendrier de consultation tel que présenté.

Des résidentes de Franquelin sont présentes et demandent l'autorisation de s'adresser aux membres du conseil des commissaires au nom du comité de citoyens.

C-11-101

M. Bernard Girard propose et il est résolu unanimement d'autoriser Mme Carole Lemieux, Mme Catherine Girard et Mme Johanne Desjardins à prendre la parole.

Les membres du comité de citoyens remettent aux membres du conseil un document qui résume les démarches entreprises pour le maintien des services scolaires à Franquelin.

### **11.3 Recommandation du comité d'analyse école Mgr-Labrie**

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale, présente la recommandation faite par le comité d'analyse de l'école Mgr-Labrie à la suite de la rencontre tenue le 1<sup>er</sup> mars 2012.

CONSIDÉRANT la clientèle (13 élèves) scolarisée à l'école Mgr-Labrie à Godbout pour l'année scolaire 2011-2012;

CONSIDÉRANT la Politique de maintien et de fermeture des écoles et de modifications de certains services éducatifs qui prévoit que si le nombre d'élèves est égal ou inférieur à 15, la commission scolaire entreprend la démarche de fermeture de l'école;

CONSIDÉRANT la rencontre d'informations avec les représentants des trois écoles du secteur EST tenue le 25 janvier 2012;

CONSIDÉRANT la rencontre du comité d'analyse formé conformément à la politique tenue le 1<sup>er</sup> mars 2012,

CONSIDÉRANT l'analyse de la situation de l'école en fonction des critères de décision énoncés à la politique, dont prioritairement celui du maintien de la qualité des services éducatifs;

CONSIDÉRANT les nombreux défis pédagogiques en termes de gestion des apprentissages qu'amène la baisse de clientèle vécue au cours des dernières années à l'école Mgr-Labrie à Godbout;

CONSIDÉRANT les difficultés liées à l'organisation des services complémentaires;

CONSIDÉRANT la nécessité d'adopter la présente recommandation pour permettre d'enclencher le processus de consultation publique obligatoire;

C-11-102

En conséquence, il est proposé par Mme Diane Arsenault-Lirette et il est résolu unanimement :

De procéder à la fermeture de l'école Mgr-Labrie à Godbout à compter de l'année scolaire 2013;

De tenir une soirée d'informations à l'intention des parents actuels et futurs d'élèves de l'école Mgr-Labrie à Godbout.

C-11-103

D'adopter le calendrier de consultation tel que présenté.

#### **11.4 Recommandation du comité d'analyse école St-Joseph de Baie-Trinité**

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale, présente la recommandation faite par le comité d'analyse de l'école St-Joseph de Baie-Trinité à la suite de la rencontre tenue le 14 mars 2012.

CONSIDÉRANT la rencontre du comité d'analyse formé conformément à la politique tenue le 14 mars 2012;

CONSIDÉRANT l'analyse de la situation de l'école en fonction des critères de décision énoncés à la politique, dont prioritairement celui du maintien de la qualité des services éducatifs;

CONSIDÉRANT la clientèle actuelle (21 élèves) scolarisée à l'école St-Joseph à Baie-Trinité pour l'année scolaire 2011-2012 et la



clientèle prévisionnelle qui s'annonce stable pour les prochaines années;

CONSIDÉRANT que l'école St-Joseph est l'école qui accueille le plus grand nombre d'élèves parmi les trois écoles du secteur EST;

CONSIDÉRANT l'implication marquée des parents et de la communauté dans les activités scolaires favorisant ainsi la réussite des élèves;

CONSIDÉRANT la stabilité du personnel en place;

CONSIDÉRANT la présence d'infrastructures de qualité à l'école St-Joseph, notamment le gymnase;

CONSIDÉRANT que l'école St-Joseph est située à l'extrême EST de la limite du territoire de la commission scolaire;

CONSIDÉRANT le temps et l'organisation du transport pour les élèves demeurant en périphérie à l'EST du village;

CONSIDÉRANT les coûts d'entretien futurs au bâtiment qui s'avèrent les moins élevés en comparaison avec les écoles de Godbout et de Franquelin;

C-11-104 En conséquence il est proposé par M. Doris Clavette et résolu unanimement de maintenir l'école St-Joseph à Baie-Trinité.

## **12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

### **HUIS CLOS**

C-11-105 Il est proposé par M. Marc Gauthier de traiter les points 12.1 et 12. 2 à huis clos.

### **REPRISE DE LA RÉUNION**

C-11-106 Il est proposé par Mme Nicole D. Larouche et résolu unanimement que la réunion soit reprise, il est alors 21 h 20.

#### **12.1 Plan des effectifs du personnel cadre**

C-11-107 Il est proposé par Mme Louise Hovington et résolu unanimement d'adopter le plan d'effectifs des cadres scolaires pour l'année 2012-2013 tel que présenté.

#### **12.2 Plan des effectifs des directions d'école**

C-11-108 Il est proposé par Mme Carole Deschênes et résolu unanimement d'accepter le plan d'effectifs des directions d'école pour l'année 2012-2013 tel que présenté.

**12.3 Projet de cour d'école – St-Joseph de Tadoussac**

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale, informe les membres du conseil que l'école St-Joseph de Tadoussac a besoin d'une résolution d'appui afin de faire une demande d'aide financière au Pacte rural dans le cadre du projet « La cour d'école de rêve ! »

C-11-109

Il est proposé par Mme Gladys Tremblay et résolu unanimement :

D'appuyer la demande d'aide financière de l'école St-Joseph de Tadoussac au Pacte rural pour la réalisation du projet « La cour d'école de rêve ! »;

De mandater la présidente et le directeur général à signer tous les documents donnant effet à la présente résolution.

**13. QUESTIONS DIVERSES****13.1 Démission**

Mme Ginette Côté fait la lecture d'une lettre de M. Guy Desbiens qui nous annonce sa démission comme commissaire de la circonscription n° 12 – Ragueneau et ouest de Chute-aux-Outardes.

C-11-110

Mme Carole Deschênes propose et il est résolu unanimement d'accepter la démission de M. Guy Desbiens, commissaire de la circonscription n° 12.

Les procédures pour combler la vacance seront entreprises.

C-11-111

M. Bernard Girard propose et il est résolu unanimement que le point des questions diverses soit fermé.

**14. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question de la part des membres.

**15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

C-11-112

M. Serge Desbiens propose et il est résolu unanimement que l'assemblée soit levée, il est alors 21 h 55.

---

Présidente

---

Secrétaire générale