

CONSEIL DES COMMISSAIRES**PROVINCE DE QUÉBEC****LA COMMISSION SCOLAIRE DE L'ESTUAIRE**

Procès-verbal de la **séance ordinaire du conseil des commissaires** qui s'est tenue à la cafétéria de la Polyvalente des Rivières, 16A, 5^e Avenue, Forestville, le mardi 15 novembre 2011, à compter de 19 h 30.

PRÉSENCES

Mme Diane Arsenault-Lirette	M. Doris Clavette
Mme Ginette Côté	M. Serge Desbiens
Mme Carole Deschênes	Mme Sylvie Dufour
Mme Nadine Gagné	M. Marc Gauthier
M. Bernard Girard	Mme Louise Hovington
Mme Nicole D. Larouche	Mme Nicole Maltais
Mme Reina Savoie-Jourdain	M. Dominique Tremblay
Mme Gladys Tremblay	Mme Marie-France Tremblay
M. Normand Tremblay	

M. Alain Ouellet, directeur général
Mme Suzie Roy, directrice, services éducatifs et informatiques
Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et responsable du transport
Mme Lisette Marin, secrétaire
Mme Patricia Lavoie, agente aux communications

ABSENCES

M. Guy Desbiens
M. Michel Lévesque

Mme Nadine Desrosiers, directrice, services des ressources humaines et matérielles

1. Ouverture de la réunion

La présidente, Mme Ginette Côté, procède à l'ouverture de l'assemblée, à la vérification des présences et souhaite la bienvenue aux membres, il est alors 19 h 30.

2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 18 octobre 2011

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente séance, du procès-verbal de la séance ordinaire du 18 octobre 2011.

C-11-046

M. Normand Tremblay propose et il est résolu unanimement que le procès-verbal de la séance ordinaire du 18 octobre 2011 soit adopté tel que rédigé.

3. Inscription des questions diverses

13.1 Comités

13.2 Premier bulletin scolaire

4. Acceptation de l'ordre du jour

Les membres du conseil des commissaires ont pris connaissance, avant la présente assemblée, de l'ordre du jour de cette séance ordinaire.

C-11-047

EN CONSÉQUENCE, Mme Nicole D. Larouche propose et il est résolu à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté en laissant le point des questions diverses ouvert ;

QUE l'ordre du jour soit le suivant :

ORDRE DU JOUR

- 1. Ouverture de la réunion**
- 2. Approbation du procès-verbal de la réunion du 18 octobre 2011**
- 3. INSCRIPTION DES QUESTIONS DIVERSES**
- 4. Acceptation de l'ordre du jour**
- 5. SERVICES ÉDUCATIFS**
 - 5.1 Bilan du déploiement de l'approche École en santé
 - 5.2 Résultats des épreuves uniques de juin 2011
- 6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES**
 - 6.1 _____
- 7. SERVICES INFORMATIQUES**
 - 7.1 Besoins de formation
- 8. SERVICES DES RESSOURCES FINANCIÈRES**
 - 8.1 Comité de vérification
- 9. SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES**
 - 9.1 Réfection du stationnement édifice Albert-Deschênes
- 10. SERVICE DU TRANSPORT**
 - 10.1 _____
- 11. SECRÉTARIAT GÉNÉRAL**
 - 11.1 Mise en place des comités d'analyse
 - 11.2 Campagne de vaccination contre la rougeole

12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

- 12.1 Actes du directeur général de juin à novembre 2011
- 12.2 Délégation de pouvoirs au directeur général
- 12.3 Entente de partenariat – Auditorium de Forestville
- 12.4 Climat politique

13. Questions diverses

- 13.1 Comités
- 13.2 Premier bulletin scolaire

14. Période de questions**15. Levée de l'assemblée****5. SERVICES ÉDUCATIFS****5.1 Bilan du déploiement de l'approche École en santé**

Mme Suzie Roy, directrice des services éducatifs et informatiques, présente le bilan de l'approche École en santé.

L'approche École en santé est initiée par notre commission scolaire ainsi que les deux centres de santé Manicouagan et des Nord-Côtiers qui supportent les réflexions et les actions sur de meilleures pratiques ayant un impact sur la réussite des jeunes.

La majorité des établissements a dépassé le cap de la sensibilisation et en est à l'étape de mise en œuvre des interventions de prévention et promotion de la santé inscrites au plan de réussite ou à l'évaluation de ses interventions.

5.2. Résultats des épreuves uniques de juin 2011

Mme Suzie Roy, directrice des services éducatifs et informatiques, présente le tableau comparatif des résultats des épreuves uniques sur une période de 3 ans. Ce tableau démontre une très bonne amélioration au niveau des résultats en français.

6. SERVICES DES RESSOURCES HUMAINES

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

7. SERVICES INFORMATIQUES**7.1 Besoins de formation**

Mme Ginette Côté, présidente, demande aux membres du conseil leur disponibilité afin de tenir, entre autres, une formation le 13 décembre prochain.

Après discussion, les membres conviennent de la date du 13 décembre pour cette formation.

8. SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES

8.1 Comité de vérification

Le comité de vérification siègera le 13 décembre prochain.

9. SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES

9.1 Réfection du stationnement édifice Albert-Deschênes

Le directeur général, M. Alain Ouellet, informe les membres du conseil qu'étant donné les délais de réalisation avant la période de gel et selon sa délégation de pouvoirs, le contrat de réfection du stationnement de l'Édifice Albert-Deschênes a été octroyé au plus bas soumissionnaire conforme, l'entrepreneur Les Carrières Bob-Son inc.

CC-11-048

Il est proposé par Mme Gladys Tremblay et résolu unanimement d'entériner la décision du directeur général pour l'octroi du contrat au plus bas soumissionnaire conforme, Les Carrières Bob-Son inc. pour la réfection du stationnement à l'Édifice Albert-Deschênes au montant figurant à leur soumission.

10. SERVICE DU TRANSPORT

Aucun sujet n'est inscrit à l'ordre du jour.

11. Secrétariat général

11.1 Mise en place des comités d'analyse

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et responsable du transport, informe les membres du conseil qu'en lien avec l'état de situation de la politique de maintien ou de fermeture d'école et de modifications de certains services présenté lors de la dernière rencontre, il y a lieu de former les comités afin d'entreprendre les démarches recommandées par le comité de gestion.

CONSIDÉRANT les analyses de services et de clientèle effectuées par le comité de gestion en regard des écoles Dominique-Savio, Mgr-Bouchard, Saint-Joseph de Baie-Trinité, Mgr-Labrie et Père-Duclos ;

CONSIDÉRANT la politique de maintien ou de fermeture qui prévoit des seuils d'analyse et de fermeture selon le nombre d'élèves inscrits ;

CONSIDÉRANT les recommandations du comité de gestion ;

CC-11-049

IL EST PROPOSÉ par Mme Nicole D. Larouche et résolu unanimement :

D'entreprendre la démarche de fermeture pour les écoles Mgr-Labrie à Godbout et Père-Duclos à Franquelin conformément aux modalités prévues à la politique ;

D'entreprendre l'analyse pour le maintien ou la fermeture des écoles Mgr-Bouchard à Portneuf-sur-Mer et St-Joseph à Baie-Trinité conformément aux modalités prévues à la politique ;

D'entreprendre l'analyse pour la modification de l'ordre d'enseignement du secondaire dispensé à l'école Mgr-Bouchard ;

De maintenir l'école Dominique-Savio à Bergeronnes.

11.2 Campagne de vaccination contre la rougeole

Mme Chantal Giguère, secrétaire générale et responsable du transport, informe les membres du conseil concernant la campagne de vaccination qui débutera dans les écoles au cours des prochaines semaines.

Cette campagne de vaccination est orchestrée par les centres de santé et de services sociaux et s'adresse à la clientèle du secteur jeunes seulement.

12. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

12.1 Actes du directeur général de juin à novembre 2011

La présidente, Mme Ginette Côté, présente à titre d'information, la liste des actes posés par le directeur général dans le cadre du règlement de délégation de pouvoirs pour la période de juin à novembre 2011.

12.2 Délégation de pouvoirs au directeur général

Le directeur général, M. Alain Ouellet, informe les membres du conseil que le ministère des Finances a été mandaté pour procéder à l'appel d'offres pour retenir une institution financière pour le financement du projet d'efficacité énergétique évalué à 4,9 M \$.

À la suite de l'analyse, le ministère recommandera à la commission scolaire l'institution financière qui offre les meilleurs avantages.

Étant donné que la prochaine séance du conseil est prévue le 17 janvier 2012 et que l'appel d'offres prend fin le 5 décembre prochain et que les conditions sont garanties pour quelques jours seulement, nous demandons au conseil des commissaires de déléguer le directeur général pour octroyer le contrat au soumissionnaire recommandé.

Il est proposé par Mme Nadine Gagné et résolu unanimement d'autoriser le directeur général à octroyer le contrat à l'institution

financière recommandée par le ministère des Finances pour le financement du projet d'efficacité énergétique.

12.3 Entente de partenariat – Auditorium de Forestville

M. Alain Ouellet, directeur général, informe les membres du conseil qu'afin de poursuivre la démarche de demandes de subventions auprès des différents paliers de gouvernement, un protocole d'entente signifiant nos intérêts respectifs à participer à ce projet doit être signé.

Une résolution est nécessaire afin d'autoriser la Commission scolaire de l'Estuaire à investir un montant maximal de 200 000 \$ pour la réalisation de ce projet.

CONSIDÉRANT le projet de réaménagement de la salle de spectacle de Forestville évalué à 2 456 947 \$;

CONSIDÉRANT la participation financière de la Ville de Forestville au projet pour un montant maximal de 200 000 \$;

CONSIDÉRANT l'engagement de la Commission scolaire de l'Estuaire, par le biais de sa politique culturelle, à reconnaître l'importance de s'associer à divers organismes du milieu culturel afin de développer des partenariats fertiles ;

CC-11-051

M. Marc Gauthier propose et il est résolu à la majorité :

D'autoriser la Commission scolaire de l'Estuaire à participer au projet de réaménagement de la salle de spectacle de Forestville pour un montant maximal de 200 000 \$;

D'autoriser la présidente et le directeur général à signer l'entente de partenariat tripartite avec la Ville de Forestville et le Comité de spectacles de Forestville, et ce, afin de permettre la poursuite des démarches de financement du projet.

12.4 Climat politique

La présidente, Mme Ginette Côté, fait un retour sur la rencontre des présidents et directeurs généraux tenue à Québec au lendemain des annonces de la ministre Line Beauchamp concernant les importantes coupures et modifications souhaitées par le gouvernement et finalement rejetées pour la plupart lors du conseil général du Parti libéral.

Elle souligne également la mobilisation de la Fédération des commissions scolaires du Québec à ce sujet et le plan d'action dévoilé par cette dernière le 21 octobre.

Elle aborde aussi la rencontre de l'Association des commissions scolaires de la Côte-Nord tenue le 2 novembre dans le cadre de laquelle le conseil d'administration de l'Association a convenu de modifier la résolution adoptée au congrès du 10 septembre. Un communiqué a aussi été préparé afin de valoriser les échanges d'expertises déjà exploités entre les commissions scolaires de la

Côte-Nord et la volonté de prioriser cette avenue si les trois conditions suivantes sont respectées :

- 1) Amélioration du service
- 2) Diminution des coûts
- 3) Pérennité des mesures développées

13. QUESTIONS DIVERSES

13.1 Comités

Mme Carole Deschênes demande des éclaircissements concernant sa demande adressée à Mme Côté lors de la dernière rencontre au sujet de sa volonté de siéger sur certains comités malgré son absence lors de la rencontre du mois d'août au cours de laquelle les membres du conseil ont voté pour élire les représentants des divers comités.

13.2 Premier bulletin scolaire

Mme Sylvie Dufour demande comment se déroule l'adaptation avec le nouveau bulletin.

Mme Suzie Roy, directrice des services éducatifs et informatiques, informe les membres du conseil que tout a été mis en place et que la formation a été donnée afin que tout se déroule bien.

C-11-052 Mme Diane Arsenault-Lirette propose et il est résolu unanimement de fermer le point des questions diverses.

14. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question de la part des membres.

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

C-11-053 Mme Nicole D. Larouche propose et il est résolu unanimement que l'assemblée soit levée, il est alors 20 h 48.

Présidente

Secrétaire générale